



**SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO**

**PLANO PEDAGÓGICO DE CURSO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO**

HABILITAÇÃO TÉCNICA

EIXO TECNOLÓGICO: SEGURANÇA

SUMÁRIO

1.	DADOS GERAIS	4
2.	INFORMAÇÕES DO CURSO.....	4
3.	HISTÓRICO DE REVISÕES	5
4.	JUSTIFICATIVA.....	6
5.	OBJETIVO GERAL	8
6.	PERFIL PROFISSIONAL	8
7.	FORMAS DE INGRESSO	14
8.	DESENHO CURRICULAR	15
9.	CONTEÚDO FORMATIVO.....	16
10.	RECURSOS DIDÁTICOS PARA AULAS PRESENCIAIS.....	55
11.	PERFIL DO DOCENTE	56
12.	CRITÉRIOS PARA APROVAÇÃO NO CURSO	57
13.	DO APROVEITAMENTO DE ESTUDOS E EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS	61
14.	INSTALAÇÕES, EQUIPAMENTOS, RECURSOS TECNOLÓGICOS E BIBLIOTECAS DAS UNIDADES DE ENSINO	62
14.1.	CARACTERIZAÇÃO DO CENTRO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL EURICO DE AGUIAR SALLES	62
14.1.1.	Infraestrutura	62
14.1.2.	Biblioteca	68
14.2.	CARACTERIZAÇÃO DO CENTRO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL JONES DOS SANTOS NEVES	68
14.2.1.	Infraestrutura	68
14.2.2.	Biblioteca	72
14.3.	CARACTERIZAÇÃO DO CENTRO DE EDUCAÇÃO E TECNOLOGIA ARIVALDO FONTES	73
14.3.1.	Infraestrutura	73
14.3.2.	Biblioteca	77

15.	INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA DE SUPORTE EM ATENDIMENTO REMOTO AOS ESTUDANTES E INSTRUTORES	78
16.	DIPLOMAS	78
17.	TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC.....	78
18.	REFERÊNCIAS.....	79
19.	EQUIPE TÉCNICA RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO E VALIDAÇÃO DO PLANO DE CURSO	80

1. DADOS GERAIS

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL- SENAI/ES

Departamento Regional do Estado do Espírito Santo

Avenida Nossa Senhora da Penha, 2053, Ed. FINDES, Santa Lúcia, Vitória, ES. 29056-913

FEDERAÇÃO DAS INDÚSTRIAS DO ESPÍRITO SANTO – FINDES

Presidente: Cristhine Samorini

DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Diretor Regional: Mateus Simões de Freitas

DIRETORIA DE EDUCAÇÃO

Diretora: Priscilla Marques Carneiro

GERÊNCIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL (GEP)

Gerente: Marcos Antônio dos Santos

2. INFORMAÇÕES DO CURSO

INFORMAÇÕES GERAIS			
CURSO	Técnico em Segurança do Trabalho		
CBO	3516-05	CÓDIGO TOTVS	
MODALIDADE	Habilitação Técnica	EIXO TECNOLÓGICO	Segurança
NÍVEL DA QUALIFICAÇÃO	3	ÁREA TECNOLÓGICA	Segurança do Trabalho
CARGA HORÁRIA	1240 horas	SEGMENTO TECNOLÓGICO	Segurança
ESTRATÉGIA	EaD com 25% Presencial	AMBIENTE VIRTUAL	AVA T2K
VERSÃO	3.03_20.10.2020	ITINERÁRIO	Regional

3. HISTÓRICO DE REVISÕES

Versão Template	Revisão PPC	Data	Responsáveis	Seções Atingidas/Descrição
3	00	20.10.2020	Elaboração: Erick Thadeu Gonçalves Miranda	Elaboração inicial do Plano Pedagógico de Curso

4. JUSTIFICATIVA

O SENAI do Espírito Santo, sintonizado com as transformações políticas e econômicas que estão ocorrendo, com as modificações decorrentes do Decreto Federal Nº 5.154 de 23.07.2004, que regulamentou o parágrafo 2º do art. 36 e os artigos 39 a 41 da LDB 9.394/1996, que tratam da educação profissional, está implantando no âmbito do Departamento Regional do Espírito Santo um novo módulo da Educação Profissional, que visa dar as respostas ágeis às necessidades da sociedade e empresas industriais contribuindo para a formação do aluno egresso.

Vislumbrando a necessidade das indústrias e a demanda do mercado, o SENAI, em consonância com sua missão, promove a realização do Curso Técnico em Segurança do Trabalho na Modalidade à Distância conforme previsto na lei 9.394/1996 (LDB), no seu artigo nº 80 e decreto 9.057/2017.

Considerando a portaria nº 617, de 03 de agosto de 2020, dispõe sobre as aulas nos cursos de educação profissional técnica de nível nas instituições do sistema federal de ensino, enquanto durar a situação da pandemia do novo coronavírus – covid-19.

Os planos de **Habilitação Técnica de Nível Médio** do **DR/ES** têm a formatação inspirada na Metodologia SENAI de Educação Profissional (MSEP), com base em Competências, compreendendo os conceitos, a saber:

- **Perfil Profissional:** Descrição do conhecimento necessário ao egresso efetuar o trabalho no campo profissional a que foi instruído.
- **Competência Geral:** Conjunto das diferentes funções, de forma global, o que o trabalhador deve ser capaz de fazer para o adequado exercício da atividade profissional de uma ocupação. (MSEP, pg. 34)
- **Função:** Representa/expressa cada uma das grandes etapas ou macroprocessos de uma ocupação. (MSEP, pg. 28)
- **Subfunção:** Representa cada uma das etapas ou processos de trabalho que constituem uma função. (MSEP, pg. 28)
- **Padrões de Desempenho:** São parâmetros ou critérios de qualidade, que permitem aferir o desempenho do trabalhador em cada uma das suas subfunções descritas no Perfil Profissional e podem estar relacionados aos seguintes aspectos:
 - Utilização de meios de produção, materiais e produtos;

- Aplicação de processos, métodos e procedimentos;
- Seleção e utilização de informações;
- Referências técnicas, legais ou normativas;
- Requisitos de qualidade, saúde e segurança;
- ... (MSEP, pg. 35)

→ **Competências Socioemocionais:** Conjunto de Capacidades Organizativas, Metodológicas e Sociais relativas à qualidade e à organização do trabalho, às relações interpessoais, à condição de responder a situações novas e imprevistas, entre outras, o que pressupõe o autodesenvolvimento e a autogestão. (MSEP, pg. 37)

- **Capacidades Básicas:** São consideradas pré-requisitos e dão suporte ao desenvolvimento das capacidades técnicas. Desenvolvem aptidões relacionadas aos domínios cognitivo e/ou psicomotor. (MSEP, pg. 58)
- **Capacidades Técnicas:** Desenhos típicos de uma determinada ocupação. Permitem ao trabalhador realizar, com eficiência, as atividades inerentes às funções profissionais. Implicam o domínio de conteúdos característicos da ocupação (conhecimentos, procedimentos, tecnologias, normas, etc.). São elaboradas a partir dos padrões de desempenho, na sua relação com as subfunções e funções. (MSEP, pg. 60)
- **Capacidades Socioemocionais:** Expressam aptidões ou comportamentos desejados em relação às competências socioemocionais, podendo estar associadas às relações interpessoais no âmbito do exercício profissional, à qualidade e à organização do trabalho ou, ainda, ao autodesenvolvimento e autogestão para atendimento das exigências relacionadas ao mundo do trabalho. (MSEP, pg. 64)

→ **Desenho Curricular:** É o resultado do processo de definição e organização dos elementos que compõem o currículo e que devem propiciar o desenvolvimento das capacidades demandadas pelo mundo do trabalho. Esse processo realiza a transposição das informações do mundo do trabalho para o mundo da educação, traduzindo pedagogicamente as competências de um Perfil Profissional. (MSEP, pg. 47)

→ **Módulo:** Conjunto didático-pedagógico sistematicamente organizado para o desenvolvimento de competências profissionais significativas estabelecidas no perfil. (MSEP, pg. 66)

- **Unidade Curricular:** Unidade pedagógica que compõe o currículo, devendo ser constituída numa visão interdisciplinar, considerando o conjunto coerente e significativo de capacidades básicas e/ou técnicas, acrescido de capacidades socioemocionais e de conhecimentos. (MSEP, pg. 69)
- **Ambiente Pedagógico:** Instalações e recursos educacionais, tais como máquinas, ferramentas, instrumentos, aparelhos e equipamentos e demais recursos, inclusive os virtuais e os informatizados, e os materiais de consumo. (MSEP, pg. 72)
- **Prática Pedagógica:** Deverá basear-se nos Princípios Norteadores – mediação da aprendizagem, desenvolvimento de capacidades, interdisciplinaridade, contextualização, ênfase no aprender a aprender, proximidade entre o mundo do trabalho e as práticas sociais, integração entre teoria e prática, incentivo ao pensamento criativo e à inovação, aprendizagem significativa, e a avaliação da aprendizagem com função diagnóstica, formativa e somativa.

5. OBJETIVO GERAL

Proporcionar o desenvolvimento das capacidades técnicas, sociais, metodológicas e organizativas referente ao Curso Técnico em Segurança do Trabalho.

6. PERFIL PROFISSIONAL

COMPETÊNCIA GERAL
Executar ações prevencionistas, coordenar os programas e procedimentos e realizar ações de assessoria e monitoramento dos processos de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional
Função 1 – F1
Executar ações prevencionistas em saúde, segurança e meio ambiente do trabalho de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional
Função 2 – F2
Coordenar os programas e procedimentos de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional

Função 3 – F3

Realizar ações de assessoria e monitoramento dos processos de em saúde, segurança e meio ambiente do trabalho, de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional

COMPETÊNCIAS SOCIOEMOCIONAIS

- Atuar na coordenação em equipes de trabalho, comunicando-se profissionalmente, orientando colaboradores, interagindo e cooperando com os integrantes dos diferentes níveis hierárquicos da empresa
- Apresentar, no planejamento e no desenvolvimento das suas atividades profissionais, uma postura de comprometimento, responsabilidade, engajamento, atenção, disciplina, organização, precisão e zelo
- Agir com flexibilidade, adaptando-se às diretrizes, normas e procedimentos da empresa, de forma a assegurar a qualidade técnica de produtos e serviços
- Apresentar postura proativa e inovadora, atualizando-se continuamente e adaptando-se, com criatividade, às mudanças tecnológicas, organizacionais e profissionais
- Apresentar visão sistêmica, considerando conjuntamente os aspectos técnicos, sociais, econômicos, tecnológicos e de qualidade aplicáveis às atividades sob a sua responsabilidade
- Atuar na Administração de Conflitos e no cumprimento de metas
- Estabelecer relacionamento profissional com instâncias externas e internas
- Apresentar comportamento ético na conduta pessoal e profissional

REQUISITOS DE ACESSO

- Cursando ou ter concluído o ensino médio;
- Idade mínima de 16 anos.

OUTROS DOCUMENTOS

- Cópia do documento de identidade;
- Cópia do comprovante de residência;
- Comprovante de escolaridade ou autodeclaração de compatibilidade;
- Cópia do CPF.

FUNÇÃO 01	
F1: Executar ações prevencionistas em saúde, segurança e meio ambiente do trabalho de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional	
Subfunções	Padrões de Desempenho
<ul style="list-style-type: none"> Realizar Inspeção de segurança nos ambientes laborais 	<ul style="list-style-type: none"> Considerando legislação, normas e notas técnicas aplicadas à saúde, segurança e meio ambiente do trabalho Aplicando métodos e técnicas de análise qualitativa e ou quantitativas para avaliação de riscos em conformidade com os procedimentos operacionais da empresa Atendendo aos requisitos da gestão de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho estabelecidos pela empresa Considerando as técnicas de registros em conformidade com os procedimentos da empresa
<ul style="list-style-type: none"> Avaliar riscos ocupacionais em processos de trabalho e novos projetos 	<ul style="list-style-type: none"> Considerando legislação, normas e notas técnicas aplicadas à saúde, segurança e meio ambiente do trabalho Aplicando métodos e técnicas de análise qualitativa e ou quantitativas para avaliação de riscos em processos de trabalho e novos projetos em conformidade com os procedimentos operacionais da empresa Identificando grupos homogêneos de exposição (ghe) Considerando as técnicas de registros em conformidade com os procedimentos da empresa Atendendo aos requisitos de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho estabelecido pela empresa

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

<ul style="list-style-type: none"> • Estabelecer medidas preventivas e corretivas para minimizar ou eliminar os riscos presentes no ambiente laboral 	<ul style="list-style-type: none"> • Considerando legislação, normas e notas técnicas aplicadas à saúde, segurança e meio ambiente do trabalho • Considerando a especificação técnica de bens e serviços e novas tecnologias em conformidade com as análises de segurança do trabalho (ast) • Considerando os registros de inspeção, levantamento e avaliação de riscos ocupacionais e programas correlatos (pcms, ppra, entre outros) em processos de trabalho e novos projetos • Considerando o planejamento de produção e ou manutenção da empresa • Considerando o histórico, resultados de investigação de acidentes, incidentes e doenças ocupacionais ocorridos
<ul style="list-style-type: none"> • Acompanhar, quando necessário, o desenvolvimento de atividades no ambiente laboral 	<ul style="list-style-type: none"> • Considerando legislação, normas e notas técnicas aplicadas à saúde, segurança e meio ambiente do trabalho • Atendendo aos requisitos da gestão de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho estabelecidos pela empresa • Considerando os relatórios de inspeção e avaliação de riscos ocupacionais • Considerando o cumprimento dos procedimentos operacionais (os, pt, pet, pop, entre outros)

FUNÇÃO 02

F2: Coordenar os programas e procedimentos de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional

Subfunções	Padrões de Desempenho
<ul style="list-style-type: none"> • Planejar ações educativas inerentes à saúde, 	<ul style="list-style-type: none"> • Considerando as exigências de treinamento e capacitação estabelecidas na legislação, nas

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

segurança e meio ambiente do trabalho	<p>normas e notas técnicas aplicadas à saúde, segurança e meio ambiente do trabalho</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificando grupos homogêneos de exposição (ghe) <p>Viabilizando a execução dos treinamentos, palestras, campanhas e cursos inerentes à saúde, segurança e meio ambiente do trabalho</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Estabelecer plano de trabalho 	<ul style="list-style-type: none"> • Considerando legislação, normas e notas técnicas aplicadas à saúde, segurança e meio ambiente do trabalho • Considerando os relatórios de inspeção e avaliação de riscos ocupacionais • Considerando planejamento estratégico e o orçamento previsto pela empresa para as ações de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho • Considerando o histórico de acidentes e doenças ocupacionais ocorridos na empresa • Considerando os relatórios de auditorias e os documentos técnicos gerados pelos programas implantados na empresa
<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar programas e procedimentos de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho 	<ul style="list-style-type: none"> • Considerando legislação, normas e notas técnicas aplicadas à saúde, segurança e meio ambiente do trabalho • Considerando os relatórios de inspeção e avaliação de riscos ocupacionais • Considerando os indicadores de saúde com base no relatório anual do pcmso • Considerando os resultados das avaliações quantitativas e qualitativas dos riscos ocupacionais e programas correlatos • Considerando manuais técnicos e bibliografias específicas da área de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

	<ul style="list-style-type: none"> • Considerando os relatórios de auditorias e os documentos técnicos gerados pelos programas implantados na empresa • Considerando o histórico de acidentes e doenças ocupacionais ocorridos na empresa
--	---

FUNÇÃO 03

F3: Realizar ações de assessoria e monitoramento dos processos de em saúde, segurança e meio ambiente do trabalho, de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional

Subfunções	Padrões de Desempenho
<ul style="list-style-type: none"> • Analisar a demanda 	<ul style="list-style-type: none"> • Considerando legislação, normas e notas técnicas aplicadas à saúde, segurança e meio ambiente do trabalho • Atendendo aos requisitos da gestão de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho, estabelecidos pela empresa • Considerando registros, procedimentos, relatórios de auditorias e demais documentos técnicos gerados pelos programas implantados na empresa • Considerando os resultados das avaliações quantitativas e qualitativas dos riscos ambientais • Considerando o histórico (, resultados de investigação) de acidentes (, incidentes) e doenças ocupacionais ocorridos • Considerando notificações e autos de infrações emitidos pelos órgãos de controle e as decisões de ações judiciais • Aplicando técnicas de registro e elaboração de diagnóstico
<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar relatório do serviço de assessoria 	<ul style="list-style-type: none"> • Considerando as informações contidas no

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

	<p>diagnóstico</p> <ul style="list-style-type: none"> Considerando a especificação técnica de bens e serviços em conformidade com os registros de levantamento de dados realizado na empresa
<ul style="list-style-type: none"> Acompanhar programas e documentos pertinentes à saúde, segurança e meio ambiente do trabalho 	<ul style="list-style-type: none"> Considerando legislação, normas e notas técnicas aplicadas à saúde, segurança e meio ambiente do trabalho Considerando os resultados dos planos de ação dos programas em andamento, auditorias realizadas, inspeções técnicas, entre outros
<ul style="list-style-type: none"> Realizar processos de auditorias de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho 	<ul style="list-style-type: none"> Considerando legislação, normas e notas técnicas aplicadas à saúde, segurança e meio ambiente do trabalho Seguindo os requisitos estabelecidos em normatizações internas e ou externas Considerando os procedimentos da empresa no que se refere ao processo de auditoria e seus registros

7. FORMAS DE INGRESSO

O aluno deve estar cursando, no mínimo, a 2ª série do Ensino Médio, a Educação de Jovens e Adultos correspondente à 2ª série do Ensino Médio ou ser egresso destes.

Podem ter duas formas de ingresso:

- a. Processo de edital de matrícula:** O processo de matrículas de alunos será regido por edital de matrículas publicado no site do SENAI/DR-ES (www.senaies.com.br).
- b. Processo seletivo:** O processo de seleção de alunos será regido por edital publicado no site do SENAI-DR/ES. Os candidatos devem obrigatoriamente obedecer a todos os critérios e etapas do cronograma pré-estabelecidos no edital; ou,

No ato da matrícula, o candidato classificado ou seu representante legal, entregará os seguintes documentos originais e suas cópias (simples):

- I. Histórico Escolar ou Declaração de Matrícula na Escola Regular;
- II. RG, CNH ou Carteira de Trabalho (páginas correspondentes a identificação);

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

- III. CPF (salvo se o número constar no documento de identidade);
- IV. Título de Eleitor;
- V. Certificado de Reservista (para o sexo masculino) Certificado de alistamento militar para brasileiros que tenham a partir de 19 anos e até 45 anos entre 1º de janeiro e 31 de dezembro de 2018;
- VI. Comprovante de residência atualizado, referente aos três últimos meses, sendo aceito apenas documentos que são entregues pelos CORREIOS;
- VII. Certidão de Nascimento ou Casamento;
- VIII. Guarda Judicial (caso seja menor e não resida com os responsáveis legais);
- IX. 02 fotos 3x4 recentes e atuais;
- X. Autodeclaração de baixa renda para cursos da gratuidade regimental;

O aluno e/ou seu representante legal, ao efetuar a matrícula, aceitará e sujeitar-se-á às disposições do Regimento Escolar, Regulamento Interno dos cursos técnicos com até 80% da carga horária total à distância, do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais, como também aos costumes, normas e orientações vigentes na unidade.

Observação: O candidato é responsável pelos meios de acesso à internet para de EaD durante o período do curso. É recomendável o uso de microcomputador, tablet ou smartphone com configuração mínima de 1 GB de memória RAM, 100 MB de memória cache livre, internet banda larga (velocidade mínima de 300 kbps sem compartilhamento com outros dispositivos e navegador de internet com plugin flash player versão 10.2 ou superior).

8. DESENHO CURRICULAR

TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO					
Módulo	Unidades Curriculares	Carga Horária			
		UC	EaD	Presencial	Total
Básico	Comunicação e Informação	80	64	16	360
	Ciências Aplicadas	90	72	18	
	Gestão de Pessoas	60	48	12	
	Fundamentos de Segurança e Saúde no Trabalho	130	104	26	
Específico I	Rotinas de Segurança e Saúde do Trabalho	150	120	30	270
	Higiene Ocupacional	120	96	24	
Específico II	Planejamento e Execução de Ações Educativas	100	80	20	340

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

	Coordenação de Programas e Procedimentos de Saúde e Segurança do Trabalho	220	176	44	
	Pré-projeto	20		20	
Específico III	Assessoria e Consultoria em Saúde, Segurança e Meio Ambiente do Trabalho	70	56	14	270
	Gestão de Auditorias em Saúde e Segurança do Trabalho	70	56	14	
	Monitoramento dos Programas e Documentos de Saúde e Segurança do Trabalho	70	56	14	
	Projeto Integrador	60		60	
Total Carga Horária:			928	312	1240

9. CONTEÚDO FORMATIVO

MÓDULO: BÁSICO	
Unidade Curricular	Carga Horária
Comunicação e Informação	80 horas
Objetivo Geral	
Desenvolver fundamentos técnicos e científicos relativos às técnicas de comunicação, redação de documentos técnicos e pesquisa com uso de tecnologias da informação, bem como as capacidades sociais, organizativas e metodológicas, de acordo com a atuação do profissional no mundo do trabalho.	
Função Associada	
<p>F1: Executar ações preventivas em saúde, segurança e meio ambiente do trabalho de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional</p> <p>F2: Coordenar os programas e procedimentos de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional</p> <p>F3: Realizar ações de assessoria e monitoramento dos processos de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho, de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional</p>	
CONTEÚDO FORMATIVO	
Capacidades Básicas / Técnicas	Conhecimentos
<p>Capacidades Básicas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aplicar os princípios, padrões e normas da linguagem culta na comunicação oral e na elaboração de diferentes tipos de textos técnicos e comerciais • Reconhecer diferentes metodologias de pesquisa, 	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicação Oral e Escrita <ul style="list-style-type: none"> ○ Elementos de comunicação: emissor, mensagem, receptor e canal; ○ Leitura e interpretação de texto ○ Leitura e interpretação de manuais técnicos,

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

<p>suas principais características e aplicações</p> <ul style="list-style-type: none"> • Redigir textos técnicos em conformidade com as regras gramaticais • Interpretar gráficos, tabelas e fluxogramas • Interpretar dados e informações de textos técnicos, inclusive em outros idiomas (normas, procedimentos, manuais, planilhas, relatórios, catálogos e desenho técnicos) relacionados à Saúde e Segurança do Trabalho • Interpretar informações de textos técnicos em outros idiomas (inglês). • Aplicar os princípios da informática na elaboração de textos, apresentações, pesquisas e planilhas • Utilizar ferramentas informatizadas para registros de dados • Realizar pesquisa em fontes oficiais <p>Capacidades Socioemocionais</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidades Metodológicas <ul style="list-style-type: none"> ○ Organizar o próprio trabalho seguindo as diretrizes da empresa • Capacidades Organizativas <ul style="list-style-type: none"> ○ Reconhecer o conceito e a importância da qualidade nas rotinas de trabalho. ○ Reconhecer os princípios da organização no desenvolvimento das atividades sob a sua responsabilidade • Capacidades Sociais <ul style="list-style-type: none"> ○ Demonstrar atitudes éticas nas ações e nas relações interpessoais ○ Demonstrar espírito colaborativo em atividades coletivas 	<p>fluxogramas, tabelas e gráficos</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Leitura e interpretação de normas técnicas internacionais aplicáveis à Segurança saúde e meio ambiente do trabalho ○ Estrutura de frases e parágrafos ○ Técnicas de resumo ○ Relatório ○ Gramática aplicada ao texto <ul style="list-style-type: none"> • Eventos Técnicos <ul style="list-style-type: none"> ○ Tipos e Características ○ Técnicas de Apresentação <ul style="list-style-type: none"> ▪ Noções de postura e oratória ▪ Elaboração de recursos áudio visuais • Pesquisa <ul style="list-style-type: none"> ○ Tipos de pesquisa: bibliográfica, pesquisa em publicações eletrônicas, pesquisa de campo ○ Apresentação de resultados de pesquisas: Tema, Objetivo, Método, Análise das informações, Síntese das informações, Citações ○ Fontes de pesquisa • Inglês Técnico <ul style="list-style-type: none"> ○ Gramática básica <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verbo to be (present and past) ▪ Simple presents ▪ Simple past ▪ Future ▪ Prepositions ▪ Personal pronouns ▪ Demonstrative pronouns • Ferramentas Computacionais
---	---

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Editor de textos ○ Editor de Planilhas ○ Editor de Apresentações ○ Internet ○ E-mail • Qualidade <ul style="list-style-type: none"> ○ Conceito ○ Aplicação • Qualidade Total – Conceitos <ul style="list-style-type: none"> ○ Eficiência ○ Eficácia ○ Melhoria Contínua
--	--

AMBIENTES PEDAGÓGICOS

- Biblioteca
- Laboratório de Informática
- Sala de aula

REFERÊNCIAS DE APOIO

--

MÓDULO: BÁSICO

Unidade Curricular	Carga Horária
Ciências Aplicadas	90 horas

Objetivo Geral

Desenvolver as capacidades técnicas, científicas, sociais, organizativas e metodológicas para a aplicação de cálculos matemáticos e conceitos da física e química à segurança e saúde no trabalho em diferentes situações profissionais.

Função Associada

F1: Executar ações preventivistas em saúde, segurança e meio ambiente do trabalho de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional

F2: Coordenar os programas e procedimentos de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional

F3: Realizar ações de assessoria e monitoramento dos processos de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho, de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com

ética profissional

CONTEÚDO FORMATIVO	
Capacidades Básicas / Técnicas	Conhecimentos
<p>Capacidades Básicas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Converter dados numéricos em planilhas e gráficos • Realizar conversões de unidades de medidas pertinentes; às ações de higiene, saúde e segurança do trabalho • Interpretar dados de planilhas e gráficos • Interpretar dados estatísticos • Reconhecer propriedades físico-químicas dos agentes de riscos • Elaborar cálculos matemáticos aplicados à saúde, segurança e meio ambiente (porcentagem, razão e proporção, área, volume, vazão) <p>Capacidades Socioemocionais</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidades Metodológicas <ul style="list-style-type: none"> ○ Organizar o próprio trabalho seguindo as diretrizes da empresa • Capacidades Organizativas <ul style="list-style-type: none"> ○ Reconhecer o conceito e a importância da qualidade nas rotinas de trabalho. ○ Reconhecer os princípios da organização no desenvolvimento das atividades sob a sua responsabilidade • Capacidades Sociais <ul style="list-style-type: none"> ○ Demonstrar atitudes éticas nas ações e nas relações interpessoais ○ Demonstrar espírito colaborativo em atividades coletivas 	<ul style="list-style-type: none"> • Sistema internacional de unidades <ul style="list-style-type: none"> ○ Unidades de medidas e suas conversões • Formas geométricas <ul style="list-style-type: none"> ○ Medidas de área, volume e lineares • Cálculos <ul style="list-style-type: none"> ○ Razões decimais <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aplicação ▪ Entre duas grandezas de mesma espécie ▪ Tipos de frações: próprias ou impróprias ▪ Número misto ▪ Simplificação ○ Proporções <ul style="list-style-type: none"> ▪ Termos ▪ Propriedade fundamental ▪ Aplicação ○ Porcentagem <ul style="list-style-type: none"> ▪ Taxa percentual ▪ Aplicação ○ Regra de três: simples e composta ○ Média <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aritmética ▪ Harmônica ○ Estatística <ul style="list-style-type: none"> ▪ População

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Amostra ▪ Probabilidade ▪ Coleta de dados e dados brutos ▪ Variáveis ○ Apresentação gráfica de dados ▪ Tabelas ▪ Gráficos ▪ Histogramas • Físico-química <ul style="list-style-type: none"> ○ Pressão ○ Temperatura ○ Fenômenos ondulatórios ○ Pneumática ○ Conceito de ácido x base ○ Conceitos de química orgânica ○ Oxidação • Ética <ul style="list-style-type: none"> ○ Código de conduta ○ Respeito às individualidades pessoais ○ Ética nas relações interpessoais ○ Direitos e deveres individuais e coletivos
AMBIENTES PEDAGÓGICOS	
<ul style="list-style-type: none"> • Biblioteca • Laboratório de Informática • Sala de aula 	
REFERÊNCIAS DE APOIO	

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

MÓDULO: BÁSICO	
Unidade Curricular	Carga Horária
Gestão de Pessoas	60 horas
Objetivo Geral	
Desenvolver fundamentos técnicos e científicos necessários à gestão de equipes, liderança de grupo e relacionamento interpessoal, bem como as capacidades sociais, organizativas e metodológicas, adequadas a diferentes situações profissionais.	
Função Associada	
<p>F1: Executar ações preventivistas em saúde, segurança e meio ambiente do trabalho de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional</p> <p>F2: Coordenar os programas e procedimentos de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional</p> <p>F3: Realizar ações de assessoria e monitoramento dos processos de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho, de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional</p>	
CONTEÚDO FORMATIVO	
Capacidades Básicas / Técnicas	Conhecimentos
<p>Capacidades Básicas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reconhecer técnicas de abordagem para estabelecer contato com os trabalhadores • Reconhecer técnicas de condução de reunião • Reconhecer técnicas de gestão de conflitos • Reconhecer técnicas de negociação • Reconhecer técnicas de planejamento • Reconhecer técnicas para motivação de equipe • Utilizar técnicas de entrevistas para coleta de informações acerca dos processos e procedimentos laborais • Reconhecer as técnicas de liderança de equipe <p>Capacidades Socioemocionais</p> <ul style="list-style-type: none"> • Metodológicas <ul style="list-style-type: none"> ○ Organizar o próprio trabalho seguindo as diretrizes da empresa • Organizativas 	<ul style="list-style-type: none"> • Planejamento <ul style="list-style-type: none"> ○ Etapas ○ Níveis <ul style="list-style-type: none"> ▪ Estratégico ▪ Gerencial ▪ Operacional ○ Organização ○ Controle • Etiqueta Profissional e Protocolo • Desenvolvimento de Equipes de Alto Desempenho <ul style="list-style-type: none"> ○ Conceitos de grupo, equipe e time ○ Teoria de grupos ○ Vínculo, Colaboração e Conectividade ○ Networking - Trabalho em rede / equipes estendidas

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

<ul style="list-style-type: none"> ○ Reconhecer o conceito e a importância da qualidade nas rotinas de trabalho ○ Reconhecer os princípios da organização no desenvolvimento das atividades sob a sua responsabilidade • Sociais <ul style="list-style-type: none"> ○ Demonstrar atitudes éticas nas ações e nas relações interpessoais ○ Demonstrar espírito colaborativo em atividades coletivas. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Papéis na Equipe ○ Delegação ○ Motivação e engajamento de pessoas e equipes ○ Gestão compartilhada • Doenças Psicossomáticas <ul style="list-style-type: none"> ○ Definição ○ Tipos ○ Estratégias de atuação do Técnico de Segurança do Trabalho • Desenvolvimento da liderança <ul style="list-style-type: none"> ○ O comportamento das pessoas em equipes de trabalho ○ Autoconhecimento e reconhecimento de competências (potencialidades e limitações) ○ Relações interpessoais ○ Feedback ○ Resolução de conflitos e diversidade ○ Fundamentos e técnicas de negociação e tomada de decisão • Técnicas de Entrevista • Técnicas de abordagem • Condução de Reuniões • Trabalho em equipe <ul style="list-style-type: none"> ○ Conceitos de grupo e de equipe ○ Trabalho em equipe ○ O relacionamento com os colegas de equipe; ○ Responsabilidades individuais e coletivas ○ Cooperação ○ Divisão de papéis e responsabilidades
---	---

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Compromisso com objetivos e metas ○ Relações com o líder • Conceitos de organização e disciplina no trabalho ○ Tempo ○ Compromisso ○ Atividades
AMBIENTES PEDAGÓGICOS	
<ul style="list-style-type: none"> • Biblioteca • Laboratório de Informática • Sala de aula 	
REFERÊNCIAS DE APOIO	

MÓDULO: BÁSICO	
Unidade Curricular	Carga Horária
Fundamentos de Segurança e Saúde no Trabalho	130 horas
Objetivo Geral	
Desenvolver as capacidades técnicas, sociais, organizativas e metodológicas necessárias à compreensão dos fundamentos da saúde e segurança do trabalho adequadas as diferentes situações profissionais.	
Função Associada	
<p>F1: Executar ações preventivas em saúde, segurança e meio ambiente do trabalho de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional</p> <p>F2: Coordenar os programas e procedimentos de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional</p> <p>F3: Realizar ações de assessoria e monitoramento dos processos de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho, de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional</p>	
CONTEÚDO FORMATIVO	
Capacidades Básicas / Técnicas	Conhecimentos
Capacidades Básicas <ul style="list-style-type: none"> • Identificar hierarquia e principais legislações aplicadas a Saúde e Segurança do Trabalho 	<ul style="list-style-type: none"> • Princípios de saúde, meio ambiente e segurança do Trabalho <ul style="list-style-type: none"> ○ Histórico, desenvolvimento industrial,

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

<ul style="list-style-type: none"> • Utilizar técnicas de mapeamento de riscos • Interpretar desenhos técnicos. • Reconhecer os conceitos principais de Segurança do Trabalho e Meio Ambiente • Interpretar dados estatísticos de acidentes, incidentes e doenças ocupacionais • Identificar terminologia técnica aplicada a Saúde e Segurança do Trabalho <p>Capacidades Socioemocionais</p> <ul style="list-style-type: none"> • Metodológicas <ul style="list-style-type: none"> ○ Organizar o próprio trabalho seguindo as diretrizes da empresa • Organizativas <ul style="list-style-type: none"> ○ Reconhecer o conceito e a importância da qualidade nas rotinas de trabalho ○ Reconhecer os princípios da organização no desenvolvimento das atividades sob a sua responsabilidade • Sociais <ul style="list-style-type: none"> ○ Demonstrar atitudes éticas nas ações e nas relações interpessoais ○ Demonstrar espírito colaborativo em atividades coletivas. 	<p>responsabilidade socioambiental, qualidade de vida</p> <ul style="list-style-type: none"> • Terminologia técnica <ul style="list-style-type: none"> ○ Desvio, incidente, perigo, risco, acidente • Classificação de Riscos Ocupacionais <ul style="list-style-type: none"> ○ Constituição Federal ○ Hierarquia das leis ○ Noções das Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho (01 a 09) • Introdução a Legislação e normas OIT • Acidentes do Trabalho <ul style="list-style-type: none"> ○ Tipos ○ Causas e Definição (Técnica e legal) ○ Aspectos sociais e ambientais ○ Consequências (Trabalhador, família, empresa e país) ○ Responsabilidade civil e criminal <ul style="list-style-type: none"> ▪ Código Penal Brasileiro ▪ Imprudência, imperícia e negligência ○ Análise de Acidente ○ Reabilitação profissional ○ Estatística estadual e nacional ○ Condição abaixo dos padrões ○ Fator humano ou pessoal ○ Investigação ○ Custos ○ Estatística de acidentes <ul style="list-style-type: none"> ▪ Normas aplicadas ▪ Taxa de frequência de acidentes ▪ Taxa de gravidade de acidentes
---	--

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Horas-homem de exposição aos riscos de acidentes ▪ Dias perdidos ▪ Dias debitados ○ Comunicação de Acidente do Trabalho - CAT ○ Relatórios • Noções de Princípios preventivos <ul style="list-style-type: none"> ○ Teoria de Frank Bird, “pirâmide” ○ Estudos de J. Reason, “Queijo Suíço” • Segurança em Eletricidade <ul style="list-style-type: none"> ○ Riscos ○ Métodos de Controle ○ Eletricidade Estática ○ NR10 • Cores e Sinalização <ul style="list-style-type: none"> ○ NR26 (cores para segurança) • Ventilação <ul style="list-style-type: none"> ○ Industrial ○ Natural ○ Geral ○ Exaustão • Segurança no Trabalho <ul style="list-style-type: none"> ○ Rural ○ Mineração ○ Trânsito ○ Construção Civil ○ No lar (queda, incêndio, queimadura, intoxicação, asfixia, envenenamento, explosões, choque elétrico, afogamento, picada de animais peçonhentos e insetos)
--	--

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

	<ul style="list-style-type: none"> • Ferramentas Manuais e Portáteis <ul style="list-style-type: none"> ○ Conceitos ○ Tipos • Equipamentos sob pressão • Proteção de Máquinas e Equipamentos • Leitura e Interpretação de Desenho Técnico <ul style="list-style-type: none"> ○ Desenho técnico <ul style="list-style-type: none"> ▪ Instrumentos de desenho ▪ Normas ▪ Formatos do papel ▪ Legenda e tipos de linha ▪ Escalas ▪ Vistas ortogonais ▪ Desenhos de detalhes ▪ Plantas e leiautes ▪ Caligrafia técnica ○ Leiaute <ul style="list-style-type: none"> ▪ Simbologias aplicadas à saúde e segurança (proteção contra incêndio – símbolos gráficos para projetos, rotas de fuga, mapeamento de riscos, entre outros); ▪ Cotação ▪ Ângulos ▪ Perspectiva • Habilidades básicas do relacionamento interpessoal <ul style="list-style-type: none"> ○ Respeito ○ Cordialidade ○ Disciplina ○ Empatia
--	--

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Responsabilidade ○ Comunicação
AMBIENTES PEDAGÓGICOS	
<ul style="list-style-type: none"> • Biblioteca • Laboratório de Informática • Sala de aula 	
REFERÊNCIAS DE APOIO	

MÓDULO: ESPECÍFICO I	
Unidade Curricular	Carga Horária
Rotinas de Segurança e Saúde do Trabalho	150 horas
Objetivo Geral	
Desenvolver capacidades técnicas, sociais, organizativas e metodológicas necessárias para o desenvolvimento das atividades de inspeção e acompanhamento de atividades laborais.	
Função Associada	
F1: Executar ações preventivistas em saúde, segurança e meio ambiente do trabalho de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional	
CONTEÚDO FORMATIVO	
Capacidades Básicas / Técnicas	Conhecimentos
Capacidades Técnicas <ul style="list-style-type: none"> • Reconhecer as técnicas de registro disponibilizadas pela empresa • Identificar na legislação e normas técnicas orientações sobre registro e guarda de documentos • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis ao ramo de atuação e ou atividade do local a ser inspecionado • Cumprir normas e procedimentos de segurança estabelecidos pela empresa para avaliação de processo de trabalho e ou novo projeto, a fim de 	<ul style="list-style-type: none"> • Legislação aplicada à saúde, segurança e meio ambiente do trabalho <ul style="list-style-type: none"> ○ Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho ○ Notas Técnicas aplicadas à saúde, segurança e meio ambiente do trabalho ○ Normas Brasileiras ○ Legislação trabalhista e previdenciária ○ Legislação Regional aplicadas à saúde, segurança e meio ambiente do trabalho

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

<p>garantir a saúde e integridade física</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificar os riscos inerentes às atividades laborais a serem avaliadas durante a inspeção • Identificar situações de risco grave e iminente durante a inspeção nos ambientes laborais, agindo de acordo com os procedimentos padrão e ou de emergência da empresa • Reconhecer os fluxos operacionais da empresa • Reconhecer as técnicas de análises quantitativas e qualitativas aplicáveis à avaliação de riscos • Identificar as técnicas e metodologia de avaliação adequada à classificação dos riscos do objeto de análise • Correlacionar as especificações dos equipamentos de avaliação com o padrão mínimo exigido nas normas técnicas • Operar equipamentos de acordo com a técnica de análise adequada • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis ao ramo de atuação e ou atividade do local a ser inspecionado • Correlacionar os itens exigidos na legislação, normas e notas técnicas ao ramo de atuação e ou atividade identificadas in loco • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis ao ramo de atuação e ou atividade do local a ser inspecionado • Identificar nos procedimentos operacionais as diretrizes relativas às ações de segurança do trabalho • Correlacionar as diretrizes de segurança do trabalho descritas nos procedimentos com as atividades desenvolvidas no ambiente laboral • Avaliar a necessidade de alteração e ou complementação das diretrizes de segurança do 	<ul style="list-style-type: none"> • Inspeções de Segurança <ul style="list-style-type: none"> ○ Definição ○ Tipos ○ Relatórios ○ Execução da Inspeção <ul style="list-style-type: none"> ▪ Planejamento ▪ Desvios e Erros ▪ Lista de Verificação (check list) ▪ Registro ○ Meios para divulgação de informações • Análise de Riscos <ul style="list-style-type: none"> ○ Definições <ul style="list-style-type: none"> ▪ Desvio ▪ Risco ▪ Perig ○ Técnicas de análises quantitativas e qualitativas ○ Ferramentas <ul style="list-style-type: none"> ▪ Árvore de causas ▪ Diagrama de causas e efeitos ▪ Análise do tipo e efeito de falha – FMEA ▪ Hazop ▪ Análise preliminar de risco – APR ▪ 5W+2H • Riscos de acidentes <ul style="list-style-type: none"> ○ Definição ○ Tipos <ul style="list-style-type: none"> ▪ Arranjo físico ▪ Espaço confinado ▪ Elétricos
---	--

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

<p>trabalho estabelecidas nos procedimentos operacionais e de emergência</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificar se os trabalhadores estão aptos a desenvolver as atividades laborais, conforme previsto na legislação • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis ao ramo de atuação e ou atividade do local a ser inspecionado • Interpretar os relatórios de inspeção e avaliação de riscos para identificar se as medidas propostas no relatório estão sendo cumpridas • Avaliar a evolução ou a mitigação dos riscos ocupacionais evidenciados no relatório • Identificar novas situações de riscos não contempladas inicialmente nos relatórios e avaliações • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis ao ramo de atuação e ou atividade do local a ser inspecionado • Reconhecer os fluxos operacionais da empresa • Cumprir normas e procedimentos de segurança estabelecidos pela empresa para realização das atividades de inspeção, a fim de garantir a saúde e integridade física • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis ao ambiente laboral • Correlacionar os itens exigidos na legislação, normas e notas técnicas, aplicáveis a ser desenvolvido <p>Capacidades Socioemocionais</p> <ul style="list-style-type: none"> • Metodológicas <ul style="list-style-type: none"> ○ Reconhecer a iniciativa como característica fundamental e requisito de um bom profissional. • Organizativas 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Incêndio e explosão ▪ Trabalho em altura ▪ Transporte, armazenamento e movimentação de cargas ▪ Animais peçonhentos ○ Controle ○ Terminologia técnica ○ Medidas preventivas • Riscos biológicos <ul style="list-style-type: none"> ○ Definições ○ Tipos ○ Efeitos da exposição ○ Controle • Ergonomia <ul style="list-style-type: none"> ○ Definição ○ Tipos de riscos ○ Fisiologia do trabalho ○ Doenças relacionadas ○ Análise ergonômica ○ Intervenção ergonômica ○ Biomecânica ○ Conforto: térmico, acústico e iluminação adequada no posto de trabalho de forma quantitativa ○ Terminologia técnica ○ Controle ○ Medidas preventivas • Iluminamento <ul style="list-style-type: none"> ○ Definição ○ Efeitos da exposição
--	---

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

<ul style="list-style-type: none"> ○ Aplicar os princípios de organização nas atividades sob a sua responsabilidade • Sociais <ul style="list-style-type: none"> ○ Apresentar comportamento ético no desenvolvimento das atividades sob a sua responsabilidade ○ Reconhecer os diferentes comportamentos das pessoas nos grupos e equipes 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Limites de tolerância ○ Instrumentos de medição <ul style="list-style-type: none"> ▪ Luxímetro ○ Avaliação de níveis ○ Terminologia técnica ○ Controle ○ Medidas preventivas • Ética <ul style="list-style-type: none"> ○ Ética nos relacionamentos profissionais ○ Discrição ○ Ética no desenvolvimento das atividades profissionais
--	---

AMBIENTES PEDAGÓGICOS

- Biblioteca
- Laboratório de Informática
- Sala de aula

REFERÊNCIAS DE APOIO

MÓDULO: ESPECÍFICO I	
Unidade Curricular	Carga Horária
Higiene Ocupacional	120 horas
Objetivo Geral	
Desenvolver capacidades técnicas, sociais, organizativas e metodológicas necessárias para a execução de avaliações de risco e estabelecimentos de medidas preventivas e corretivas nos ambientes laborais.	
Função Associada	
F1: Executar ações prevencionistas em saúde, segurança e meio ambiente do trabalho de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional	
CONTEÚDO FORMATIVO	
Capacidades Básicas / Técnicas	Conhecimentos

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

<p>Capacidades Técnicas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis ao processo de trabalho e ou ao escopo do novo projeto • Cumprir normas e procedimentos de segurança estabelecidos pela empresa para avaliação de processo de trabalho e ou novo projeto, a fim de garantir a saúde e integridade física • Reconhecer as técnicas de registro disponibilizadas pela empresa • Identificar na legislação e normas técnicas, orientações sobre registro e guarda de documentos • Identificar os riscos inerentes às atividades laborais a serem avaliadas nos processos de trabalho e ou novos projetos • Identificar situações de risco grave e iminente durante a avaliação nos processos de trabalho e ou novos projetos, agindo de acordo com os procedimentos padrão e ou de emergência da empresa • Reconhecer os fluxos operacionais da empresa • Reconhecer as técnicas de análises quantitativas e qualitativas aplicáveis à avaliação de riscos • Identificar as técnicas e metodologia de avaliação adequada à classificação dos riscos do objeto de análise • Correlacionar as especificações dos equipamentos • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis ao processo de trabalho e ou ao escopo do novo projeto • Correlacionar os itens exigidos na legislação, normas e notas técnicas, ao processo de trabalho e ou ao escopo do novo projeto • Reconhecer os fluxos operacionais da empresa 	<ul style="list-style-type: none"> • Legislação aplicada à saúde, segurança e meio ambiente do trabalho <ul style="list-style-type: none"> ○ Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho ○ Notas Técnicas aplicadas à saúde, segurança e meio ambiente do trabalho ○ Normas Brasileiras ○ Legislação trabalhista e previdenciária ○ Legislação Regional aplicadas à saúde, segurança e meio ambiente do trabalho • Higiene ocupacional <ul style="list-style-type: none"> ○ Princípios ○ Terminologia técnica ○ Grupos homogêneos de exposição a riscos ambientais ○ Risco Físico: Pressão sonora <ul style="list-style-type: none"> ▪ Definição ▪ Tipos ▪ Fontes ▪ Níveis ▪ Risco da exposição ao ruído ▪ Efeitos da exposição ▪ Instrumentos de medição: Decibelímetro e Audiodosímetro; Aplicação; Programação ○ Avaliação <ul style="list-style-type: none"> ▪ Tipos ▪ Interferências e erros comuns ▪ Dosimetria ▪ Requisitos ○ Cálculos aplicados ao ruído ○ Terminologia técnica
--	--

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

<p>relacionados a parada na produção para implementação de medidas corretivas e ou preventivas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificar as medidas preventivas e corretivas estipuladas nos documentos de registro • Interpretar os dados das análises de saúde e segurança do trabalho, realizados na empresa • Correlacionar os resultados das inspeções e avaliações com a legislação vigente inerentes a SST • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis ao ambiente laboral • Reconhecer novas tecnologias inerentes a prevenção da saúde e segurança do trabalho • Correlacionar os valores de novas aquisições com o orçamento disponível para ações de prevenção da saúde e segurança do trabalho • Identificar eventuais penalidades por ocasião do não atendimento às exigências legais • Identificar a relação de custo x benefício dos bens e serviços associados à saúde e segurança do trabalho • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis ao ambiente laboral • Correlacionar os itens exigidos na legislação, normas e notas técnicas, ao ambiente laboral • Identificar a descrição das funções e atribuições desempenhadas na empresa • Agrupar as funções de acordo com a semelhança à exposição de riscos <p>Capacidades Socioemocionais</p> <ul style="list-style-type: none"> • Metodológicas <ul style="list-style-type: none"> ○ Reconhecer a iniciativa como característica fundamental e requisito de um bom profissional. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Controle ○ Medidas preventivas • Risco Físico: Exposição ao calor <ul style="list-style-type: none"> ○ Definição ○ Tipos ○ Riscos ○ Efeitos da exposição ○ Limites de tolerância ○ Instrumentos de medição: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Termômetro, Anemômetro e Higrômetro. ▪ Aplicação ▪ Programação ▪ Aferição e calibração do instrumento ▪ Registro e análise de dados ○ Avaliação <ul style="list-style-type: none"> ▪ Tipos ▪ Interferências e erros comuns ○ Cálculos aplicados ao calor ○ Índice IBUTG ○ Taxas de metabolismo ○ Temperatura efetiva ○ Temperatura de bulbo úmido ○ Temperatura de bulbo seco ○ Temperatura de globo ○ Umidade relativa ○ Velocidade do ar ○ Terminologia técnica ○ Controle ○ Medidas preventivas
---	---

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

<ul style="list-style-type: none"> • Organizativas <ul style="list-style-type: none"> ○ Aplicar os princípios de organização nas atividades sob a sua responsabilidade • Sociais <ul style="list-style-type: none"> ○ Apresentar comportamento ético no desenvolvimento das atividades sob a sua responsabilidade ○ Reconhecer os diferentes comportamentos das pessoas nos grupos e equipes 	<ul style="list-style-type: none"> • Risco Físico: Exposição ao frio <ul style="list-style-type: none"> ○ Definição ○ Tipos ○ Riscos ○ Efeitos da exposição ○ Limites de tolerância ○ Instrumento de medição: Termômetro Aplicação; Registro e análise de dados ○ Avaliação <ul style="list-style-type: none"> ▪ Registro e análise de dados ○ Cálculos aplicados ao frio ○ Terminologia técnica ○ Controle ○ Medidas preventivas • Risco Físico: Radiação <ul style="list-style-type: none"> ○ Definição ○ Tipos: Ionizante; Não ionizante ○ Exposição ocupacional ○ Efeitos da exposição ○ Limites de tolerância ○ Terminologia técnica ○ Controle ○ Medidas preventivas • Risco Físico: Vibração <ul style="list-style-type: none"> ○ Definição ○ Tipos: Localizada; De corpo inteiro ○ Limites de tolerância ○ Exposição ocupacional ○ Efeitos da exposição ○ Instrumento de medição: Acelerômetro;
---	--

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

	<p>Aplicações; Acessórios</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Avaliação <ul style="list-style-type: none"> ▪ Faixas de frequências ○ Terminologia técnica ○ Controle ○ Medidas preventivas • Riscos químicos <ul style="list-style-type: none"> ○ Definição ○ Tipos ○ Efeitos da exposição ○ Limites de tolerância de órgãos nacionais e internacionais ○ Instrumentos de medição ○ Avaliação: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Técnicas de amostragem; Registro e análise dos resultados; Avaliação de exposição e concentração ○ Ficha de identificação de segurança de produtos Químicos – FISPQ ○ Terminologia técnica ○ Controle operacional da concentração dos agentes químicos ○ Medidas preventivas • Equipamento de Medição e Monitoramento: <ul style="list-style-type: none"> ○ Tipos ○ Princípios de funcionamento ○ Características ○ Aplicabilidade ○ Conceitos de planejamento, organização e controle
--	--

AMBIENTES PEDAGÓGICOS

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

- Biblioteca
- Laboratório de Informática
- Sala de aula

REFERÊNCIAS DE APOIO

MÓDULO: ESPECÍFICO II

Unidade Curricular	Carga Horária
Planejamento e Execução de Ações Educativas	100 horas
Objetivo Geral	
Propiciar o desenvolvimento das capacidades técnicas, sociais, organizativas e metodológicas que permitam o planejamento e execução de ações educativas aplicáveis ao desenvolvimento de projetos de Saúde e Segurança do Trabalho.	
Função Associada	
F2: Coordenar os programas e procedimentos de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional	

CONTEÚDO FORMATIVO

Capacidades Básicas / Técnicas	Conhecimentos
Capacidades Técnicas <ul style="list-style-type: none"> • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis ao ramo de atuação e ou atividade do local • Identificar os programas de treinamento estabelecido pela empresa • Estabelecer treinamentos e metodologias apropriadas ao perfil educacional dos trabalhadores da empresa • Reconhecer os fluxos operacionais e processo produtivo da empresa para planejamento da execução dos treinamentos • Estimar recursos humanos, financeiros, físicos e materiais para execução dos programas de capacitação 	<ul style="list-style-type: none"> • Legislação, normas e procedimentos de saúde e segurança do trabalho • Ações educativas em saúde e segurança do trabalho <ul style="list-style-type: none"> ○ Definição ○ Tipos <ul style="list-style-type: none"> ▪ Campanhas ▪ Seminários ▪ Programas de capacitação ▪ Divulgação de informações de saúde e segurança do trabalho • Planejamento <ul style="list-style-type: none"> ○ Cronograma

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

<ul style="list-style-type: none"> • Avaliar a eficácia do treinamento para estabelecer ações de melhoria contínua • Identificar novas tecnologias e métodos de trabalho que possam ser aplicados a melhoria dos treinamentos e capacitações em saúde e segurança do trabalho • Identificar a descrição das funções e atribuições desempenhadas na empresa • Agrupar as funções de acordo com as necessidades de treinamento • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis ao ambiente laboral • Correlacionar os itens exigidos na legislação, normas e notas técnicas com as capacitações a serem planejadas <p>Capacidades Socioemocionais</p> <ul style="list-style-type: none"> • Metodológicas <ul style="list-style-type: none"> ○ Reconhecer a iniciativa como característica fundamental e requisito de um bom profissional. • Organizativas <ul style="list-style-type: none"> ○ Aplicar os princípios de organização nas atividades sob a sua responsabilidade • Sociais <ul style="list-style-type: none"> ○ Apresentar comportamento ético no desenvolvimento das atividades sob a sua responsabilidade ○ Reconhecer os diferentes comportamentos das pessoas nos grupos e equipes 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Público Alvo ○ Recursos: humanos, financeiros e materiais. ○ Estratégias ○ Instrumentos de avaliação: elaboração e aplicação • Material didático <ul style="list-style-type: none"> ○ Elaboração de cartilhas, folders, materiais de divulgação ○ Pesquisa ○ Tipos ○ Recursos • Elaboração de Treinamentos de demanda legal • Registros de ações educativas
--	--

AMBIENTES PEDAGÓGICOS

<ul style="list-style-type: none"> • Biblioteca • Laboratório de Informática • Sala de aula
--

REFERÊNCIAS DE APOIO

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

--

MÓDULO: ESPECÍFICO II	
Unidade Curricular	Carga Horária
Coordenação de Programas e Procedimentos de Saúde e Segurança do Trabalho	220 horas
Objetivo Geral	
Propiciar o desenvolvimento das capacidades técnicas, sociais, organizativas e metodológicas que permitam a coordenação de programas e procedimentos de saúde e segurança do trabalho aplicáveis ao desenvolvimento de projetos de Saúde e Segurança do Trabalho.	
Função Associada	
F2: Coordenar os programas e procedimentos de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional	
CONTEÚDO FORMATIVO	
Capacidades Básicas / Técnicas	Conhecimentos
Capacidades Técnicas <ul style="list-style-type: none"> • Interpretar os dados do histórico, resultados de investigação de acidentes, incidentes e doenças ocupacionais para definir as prioridades relacionadas às medidas preventivas e corretivas • Aplicar legislação, normas e notas técnicas referentes a acidentes e doenças ocupacionais • Classificar os acidentes e doenças de acordo com sua especificidade • Reconhecer os fluxos operacionais da empresa identificar momentos de parada na produção para implementação de medidas corretivas e ou preventivas • Identificar as medidas preventivas e corretivas estipuladas nos documentos de registro • Interpretar os dados das análises de saúde e segurança do trabalho, realizados na empresa • Correlacionar os resultados das inspeções e avaliações com a legislação vigente inerentes a SST 	<ul style="list-style-type: none"> • Legislação, normas e procedimentos de saúde e segurança do trabalho • Programas de saúde e segurança do trabalho <ul style="list-style-type: none"> ○ Programa de Prevenção de Riscos Ambientais – PPRA ○ Programa de Conservação Auditiva –PCA ○ Programa de Proteção Respiratória –PPR ○ Programa de condições e Meio ambiente de trabalho na indústria da construção (PCMAT) • Planejamento em saúde e segurança do trabalho <ul style="list-style-type: none"> ○ Definição ○ Aplicação ○ Ferramentas da qualidade aplicadas à Segurança do Trabalho. ○ Elaboração ○ Avaliação ○ Divulgação

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

<ul style="list-style-type: none"> • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis ao ambiente laboral • Reconhecer novas tecnologias inerentes a prevenção da saúde e segurança do trabalho • Correlacionar os valores de novas aquisições com o orçamento disponível para ações de prevenção da saúde e segurança do trabalho • Identificar eventuais penalidades por ocasião do não atendimento às exigências legais. • Identificar a relação de custo x benefício dos bens e serviços associados à saúde e segurança do trabalho • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis ao ambiente laboral • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis ao ambiente laboral. • Correlacionar os itens exigidos na legislação, normas e notas técnicas, ao ambiente laboral • Interpretar os dados dos relatórios de auditorias e documentos técnicos para definir as prioridades relacionadas às medidas preventivas e corretivas • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis ao ramo de atuação e ou atividade da empresa • Monitorar a execução dos planos de ação gerados em função das auditorias e documentos técnicos referentes a saúde e segurança do trabalho • Interpretar os dados do histórico, resultados de investigação de acidentes, incidentes e doenças ocupacionais para definir as prioridades relacionadas às medidas preventivas e corretivas • Estimar recursos humanos, financeiros, físicos e materiais para execução das ações de saúde e segurança do trabalho • Identificar os programas de treinamento estabelecido 	<ul style="list-style-type: none"> • Plano de trabalho <ul style="list-style-type: none"> ○ Definição ○ Coleta de dados ○ Análise de propostas ○ Composição da equipe e responsabilidades ○ Viabilidade técnica ○ Prazos e metas ○ Requisitos legais ○ Verificação e monitoramento • Procedimentos de Segurança <ul style="list-style-type: none"> ○ Definição ○ Etapas ○ Elaboração • Relatórios e documentos de registros <ul style="list-style-type: none"> ○ Analise de dados ○ Estrutura do documento ○ Interpretação gráfica • Viabilidade técnica e financeira de aplicação de projetos de saúde e segurança do trabalho <ul style="list-style-type: none"> ○ Custos e benefício dos investimentos em segurança ○ Recursos humanos ○ Recursos físicos ○ Recursos materiais ○ Novas tecnologias • Gestão de Emergências em SST <ul style="list-style-type: none"> ○ Definição de Sinistro ○ Emergência e Risco de Incêndio ○ Classe de Incêndio ○ Identificação de cenário
---	---

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

<p>pela empresa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitorar a execução orçamentária prevista para ações de saúde e segurança do trabalho • Reconhecer a descrição técnica das medidas preventivas para embasar as especificações e ou aquisições em conformidade com o orçamento disponibilizado para as ações de saúde e segurança do trabalho • Correlacionar o custo benefício da implantação de novas tecnologias e métodos de trabalho aplicados a gestão da saúde e segurança do trabalho • Identificar no planejamento estratégico as diretrizes relativas às ações de segurança do trabalho • Identificar as medidas propostas nos relatórios para realizar o planejamento de implantação das mesmas • Contemplar, em seu plano de trabalho, novas situações de riscos não previstas inicialmente nos relatórios e avaliações • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis ao ramo de atuação e ou atividade do local a ser inspecionado • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis ao ambiente laboral • Identificar os itens exigidos na legislação, normas e notas técnicas relacionados ao ramo de atuação e ou atividade do local, para estabelecimento do plano de trabalho • Interpretar os dados do histórico, resultados de investigação de acidentes, incidentes e doenças ocupacionais para definir as prioridades relacionadas às medidas preventivas e corretivas • Interpretar os dados dos relatórios de auditorias e documentos técnicos para definir as prioridades relacionadas às medidas preventivas e corretivas • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Planos de Emergência ○ Equipamentos de Proteção e Combate a incêndio <ul style="list-style-type: none"> ▪ Definição ▪ Tipos: individual e coletivo ▪ Aplicações ▪ Validade ▪ Manutenção ▪ Utilização ○ Brigadas de Emergência ○ Primeiros Socorros <ul style="list-style-type: none"> ▪ Tipos ▪ Procedimentos ▪ Técnicas para remoção e transporte de acidentados ○ Simulados ○ PDCA
---	--

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

<p>aplicáveis ao ramo de atuação e ou atividade da empresa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitorar a execução dos planos de ação gerados em função das auditorias e documentos técnicos referentes a saúde e segurança do trabalho • Reconhecer as principais referências da literatura aplicadas a saúde e segurança do trabalho • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis ao ramo de atuação e ou atividade da empresa • Identificar nas avaliações quais agentes apresentam resultado acima do limite de tolerância para estabelecer os procedimentos adequados • Correlacionar os itens exigidos na legislação, normas e notas técnicas ao ramo de atuação e ou atividade da empresa • Identificar as principais causas de afastamento de trabalhadores • Identificar os resultados de exames considerados anormais, para estabelecer medidas • Identificar nos relatórios a necessidade de procedimentos de saúde e segurança e meio ambiente do trabalho para preservar a saúde e integridade física dos trabalhadores • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis ao ambiente laboral • Identificar os itens exigidos na legislação, normas e notas técnicas relacionados ao ramo de atuação e ou atividade do local, conforme programas e procedimentos de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho <p>Capacidades Socioemocionais</p> <ul style="list-style-type: none"> • Metodológicas <ul style="list-style-type: none"> ○ Reconhecer a iniciativa como característica 	
---	--

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

<p>fundamental e requisito de um bom profissional.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizativas <ul style="list-style-type: none"> ○ Aplicar os princípios de organização nas atividades sob a sua responsabilidade • Sociais <ul style="list-style-type: none"> ○ Apresentar comportamento ético no desenvolvimento das atividades sob a sua responsabilidade ○ Reconhecer os diferentes comportamentos das pessoas nos grupos e equipes 	
AMBIENTES PEDAGÓGICOS	
<ul style="list-style-type: none"> • Biblioteca • Laboratório de Informática • Sala de aula 	
REFERÊNCIAS DE APOIO	

MÓDULO: ESPECÍFICO II	
Unidade Curricular	Carga Horária
Pré Projeto	20 horas
Objetivo Geral	
Estruturar projeto voltado à resolução de desafios para demandas da indústria, a partir de soluções inovadoras de acordo com normas técnicas, ambientais e de saúde e segurança no trabalho.	
Função Associada	
<p>F1: Executar ações preventivistas em saúde, segurança e meio ambiente do trabalho de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional</p> <p>F2: Coordenar os programas e procedimentos de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional</p> <p>F3: Realizar ações de assessoria e monitoramento dos processos de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho, de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional</p>	
CONTEÚDO FORMATIVO	
Capacidades Básicas / Técnicas	Conhecimentos

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

<p>Capacidades Técnicas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reconhecer os requisitos necessários para elaboração de projeto de pesquisa e protótipo • Desenvolver trabalho de pesquisa sobre um tema de relevância na área industrial • Realizar o planejamento das ações para o desenvolvimento do projeto a ser implementado • Aplicar ferramentas e técnicas de análise com foco na identificação e resolução de problemas • Analisar variáveis relevantes que impactam a viabilidade técnica, econômica e ambiental do protótipo <p>Capacidades Socioemocionais</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reconhecer os diferentes comportamentos das pessoas nos grupos e equipes • Aplicar os princípios de organização nas atividades sob a sua responsabilidade • Reconhecer a iniciativa como característica fundamental e requisito de um bom profissional. 	<ul style="list-style-type: none"> • Levantamento de informações: <ul style="list-style-type: none"> ○ Pesquisa bibliográfica ○ Pesquisa de similares ○ Visita Técnica ○ Entrevista ○ Busca de anterioridade ○ Propriedade Intelectual • Técnicas de apresentação <ul style="list-style-type: none"> ○ Oratória ○ Pitch • Ferramentas de planejamento: <ul style="list-style-type: none"> ○ Tempestade de Ideias (Brainstorming) ○ Benchmarking ○ Design Thinking ○ Dinâmica de solução criativa de problemas ○ BM Canvas ○ Kanban ○ 5W2H ○ Relatório A3 ○ Análise de falhas ○ Fluxograma • Planejamento do projeto de pesquisa: <ul style="list-style-type: none"> ○ Objetivo geral ○ Objetivos específicos ○ Problema de pesquisa/Desafio ○ Metodologia ○ Cronograma ○ Previsão de recursos ○ Revisão de literatura
---	--

AMBIENTES PEDAGÓGICOS

- Biblioteca
- Laboratório de Informática
- Sala de aula

REFERÊNCIAS DE APOIO

Apostila SENAI/SC. Matos, Katherine Helena Oliveira. Metodologia para elaboração de projetos LAKATOS, Eva Maria; MARCONI, Marina de Andrade. Metodologia científica. 3. ed. rev. São Paulo, SP: Atlas, 2000. 289 p.

ABNT. Associação Brasileira de Normas Técnicas. Norma 6023 Informação e Documentação – Referências – Elaboração. Rio de Janeiro, 2002.

ABNT. Associação Brasileira de Normas Técnicas. Norma 10520 Informação e documentação: citações em documentos – apresentação. Rio de Janeiro, 2002.

ABNT. Associação Brasileira de Normas Técnicas. Norma 14724 Informação e documentação – Trabalhos acadêmicos – Apresentação. Rio de Janeiro, 2011.

ABNT. Associação Brasileira de Normas Técnicas. Norma 6024 Informação e documentação: numeração progressiva das seções de um documento – Apresentação. Rio de Janeiro, 2012.

ABNT. Associação Brasileira de Normas Técnicas. Norma 6027 Informação e documentação – Sumário – Apresentação. Rio de Janeiro, 2012.

LAKATOS, E. M; MARCONI, M. A. Técnicas de Pesquisa. São Paulo: Atlas, 1999.

THIOLLENT, Michel. Metodologia da pesquisa - ação. São Paulo: Cortez, 2002. 108 p.

MÓDULO: ESPECÍFICO III

Unidade Curricular	Carga Horária
Assessoria e Consultoria em Saúde, Segurança e Meio Ambiente do Trabalho	70 horas
Objetivo Geral	
Desenvolver capacidades técnicas necessárias a prestação de assessoria e consultoria em Saúde e Segurança do Trabalho, adequadas a diferentes situações profissionais.	
Função Associada	
F3: Realizar ações de assessoria e monitoramento dos processos de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho, de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional	
CONTEÚDO FORMATIVO	
Capacidades Básicas / Técnicas	Conhecimentos
Capacidades Técnicas <ul style="list-style-type: none"> • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis a demanda • Consolidar as informações obtidas para elaboração do diagnóstico 	<ul style="list-style-type: none"> • Legislação, Normas e Procedimentos de Saúde e Segurança do Trabalho • Assessoria e Consultoria Técnica em Saúde e Segurança do Trabalho <ul style="list-style-type: none"> ○ Definições

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

<ul style="list-style-type: none"> • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis a demanda • Interpretar os dados das notificações e autos de infrações para análise de demanda • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis a demanda • Aplicar legislação, normas e notas técnicas referentes a acidentes e doenças ocupacionais para análise da demanda • Interpretar os dados do histórico, resultados de investigação de acidentes, incidentes e doenças ocupacionais para definir as prioridades conforme a demanda • Correlacionar os itens exigidos na legislação, normas e notas técnicas para análise da demanda • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis a demanda • Identificar nas avaliações quais agentes apresentam resultado acima do limite de tolerância para análise da demanda • Correlacionar os resultados obtidos na avaliação quantitativa com os padrões estabelecidos na legislação • Identificar a descrição das funções e atribuições desempenhadas na empresa • Correlacionar os itens identificados nas auditorias em saúde, segurança e meio ambiente do trabalho com os requisitos estabelecidos em normatizações internas e ou externas • Reconhecer as técnicas de registro disponibilizadas pela empresa • Interpretar os dados dos relatórios de auditorias e documentos técnicos para análise da demanda • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Objetivo ○ Perfil do assessor\ consultor (postura, competências, avaliações,...). • Precificação de um projeto de Consultoria <ul style="list-style-type: none"> ○ Análise da Demanda ○ Definição de Escopo ○ Cronograma ○ Custos ○ Elaboração de proposta comercial • Execução da Consultoria <ul style="list-style-type: none"> ○ Apresentação das etapas da consultoria ○ Visita dos ambientes e Coleta de evidências ○ Relatório final da Consultoria ○ Reunião de entrega do Relatório • Softwares de SST <ul style="list-style-type: none"> ○ Manuseio de plataformas para gerenciamento de dados em SST. • Ética <ul style="list-style-type: none"> ○ Código de ética profissional ○ Senso moral ○ Consciência moral ○ Cidadania ○ Comportamento social ○ Valores pessoais e universais ○ O impacto da falta de ética ao país: pirataria, impostos • Liderança <ul style="list-style-type: none"> ○ Estilos: democrático, centralizador e liberal ○ Características ○ Papéis do líder
---	---

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

<p>aplicáveis a demanda</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cumprir normas e procedimentos de segurança estabelecidos pela empresa para realização das atividades de inspeção, a fim de garantir a saúde e integridade física • Reconhecer os fluxos operacionais da empresa e as diretrizes de segurança do trabalho descritas nos procedimentos de acordo com as atividades desenvolvidas no ambiente laboral • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis ao ramo de atuação e ou atividade do local a ser inspecionado • Correlacionar os itens exigidos na legislação, normas e notas técnicas ao ramo de atuação e ou atividade da empresa • Correlacionar os itens exigidos na legislação, normas e notas técnicas para análise da demanda • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis a demanda • Correlacionar os valores de novas aquisições com o orçamento disponível para ações de prevenção e ou de correção da saúde e segurança do trabalho • Reconhecer novas tecnologias inerentes a prevenção da saúde e segurança do trabalho • Identificar eventuais penalidades por ocasião do não atendimento às exigências legais • Identificar a relação de custo x benefício dos bens e serviços associados à saúde e segurança do trabalho • Elaborar proposta orçamentária de serviços para atendimento da demanda • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis a demanda • Interpretar os dados fornecidos pelo diagnóstico para elaboração do relatório do serviço de 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Críticas e sugestões: análise, ponderação e reação ○ Feedback (positivo e negativo) – Causas e efeitos ○ Gestão de conflitos ○ Delegação • Controle emocional no trabalho <ul style="list-style-type: none"> ○ Perceber, avaliar e expressar emoções no trabalho ○ Fatores internos e externos ○ Autoconsciência • Conflitos nas Organizações <ul style="list-style-type: none"> ○ Tipos ○ Características ○ Fatores internos e externos ○ Causas ○ Consequências • Organização do trabalho <ul style="list-style-type: none"> ○ Estruturas hierárquicas ○ Sistemas administrativos ○ Gestão organizacional • Legislação do trabalho. <ul style="list-style-type: none"> ○ Direitos do Trabalhador e Deveres do Trabalhador • Inovação <ul style="list-style-type: none"> ○ Conceito ○ Inovação x melhoria ○ Visão inovadora • Pesquisa <ul style="list-style-type: none"> ○ Patentes
---	--

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

<p>assessoria</p> <ul style="list-style-type: none"> • Correlacionar os itens exigidos na legislação, normas e notas técnicas para elaboração do relatório do serviço de assessoria • Avaliar a necessidade de alteração e ou complementação das diretrizes de segurança do trabalho estabelecidas nos procedimentos operacionais e de emergência • Correlacionar os valores de novas aquisições com o orçamento disponível para ações de prevenção e ou de correção da saúde e segurança do trabalho <p>Capacidades Socioemocionais</p> <ul style="list-style-type: none"> • Metodológicas <ul style="list-style-type: none"> ○ Reconhecer a iniciativa como característica fundamental e requisito de um bom profissional. • Organizativas <ul style="list-style-type: none"> ○ Aplicar os princípios de organização nas atividades sob a sua responsabilidade • Sociais <ul style="list-style-type: none"> ○ Apresentar comportamento ético no desenvolvimento das atividades sob a sua responsabilidade ○ Reconhecer os diferentes comportamentos das pessoas nos grupos e equipes 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Propriedade intelectual • Ferramentas da Qualidade
AMBIENTES PEDAGÓGICOS	
<ul style="list-style-type: none"> • Biblioteca • Laboratório de Informática • Sala de aula 	
REFERÊNCIAS DE APOIO	

MÓDULO: ESPECÍFICO III	
Unidade Curricular	Carga Horária
Gestão de Auditorias em Saúde e Segurança do Trabalho	70 horas
Objetivo Geral	
Desenvolver capacidades técnicas, sociais, organizativas e metodológicas necessárias para a atuação em auditorias de primeira, segunda e terceira partes, considerando a sua programação, preparação, execução e monitoramento das ações corretivas estabelecidas.	
Função Associada	
F3: Realizar ações de assessoria e monitoramento dos processos de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho, de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional	
CONTEÚDO FORMATIVO	
Capacidades Básicas / Técnicas	Conhecimentos
Capacidades Técnicas <ul style="list-style-type: none"> Efetuar o registro de dados e informações referentes à gestão de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho, com base no monitoramento realizado Reconhecer as técnicas de registro disponibilizadas pela empresa Identificar na legislação e normas técnicas orientações sobre registro e guarda de documentos Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis ao processo de trabalho Cumprir normas e procedimentos de segurança estabelecidos pela empresa para avaliação de processo de trabalho, a fim de garantir a saúde e integridade física Reconhecer os fluxos operacionais da empresa Correlacionar os itens identificados nas auditorias em saúde, segurança e meio ambiente do trabalho com os requisitos estabelecidos em normatizações internas e ou externas Efetuar o registro de dados e informações referentes à gestão de saúde, segurança e meio ambiente do 	<ul style="list-style-type: none"> Legislação, Normas e Procedimentos de Saúde e Segurança do Trabalho. Auditorias <ul style="list-style-type: none"> Definições Tipos (1ª, 2ª e 3ª parte,...) Objetivo Sistemas de referência <ul style="list-style-type: none"> Normas Procedimentos Prêmios Processos Produto Regulamento técnico 5S. Perfil do auditor (competências, avaliações,...). Programação de Auditorias <ul style="list-style-type: none"> Identificação de processos Composição de equipes Cronograma

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

<p>trabalho, com base no monitoramento realizado</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis ao ambiente laboral • Correlacionar os itens exigidos na legislação, normas e notas técnicas, ao ambiente laboral <p>Capacidades Socioemocionais</p> <ul style="list-style-type: none"> • Metodológicas <ul style="list-style-type: none"> ○ Reconhecer a iniciativa como característica fundamental e requisito de um bom profissional. • Organizativas <ul style="list-style-type: none"> ○ Aplicar os princípios de organização nas atividades sob a sua responsabilidade • Sociais <ul style="list-style-type: none"> ○ Apresentar comportamento ético no desenvolvimento das atividades sob a sua responsabilidade ○ Reconhecer os diferentes comportamentos das pessoas nos grupos e equipes 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Aprovação ○ Plano de comunicação. • Preparação de Auditorias <ul style="list-style-type: none"> ○ Objetivos do programa de auditoria ○ Programa da auditoria ○ Previsão de recursos para auditoria ○ Papéis e responsabilidades do auditor <ul style="list-style-type: none"> ▪ Auditor líder ▪ Auditor. ○ Métodos de auditorias ○ Elaboração do Plano de Auditoria <ul style="list-style-type: none"> ▪ Campos do documento de plano de auditor. • Validação do Plano de Auditoria. • Execução da Auditoria <ul style="list-style-type: none"> ○ Reunião de Abertura ○ Técnicas de Questionamento ○ Coleta de evidências ○ Tipos e descrição de não conformidades ○ Comunicação de não conformidades durante o processo de auditoria ○ Resolução de conflitos ○ Relatório final de Auditoria ○ Registro das evidências. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Reunião de encerramento ○ Método ○ Evidências ○ Comunicação de resultados. • Ações corretivas <ul style="list-style-type: none"> ○ Tratamento de não conformidades
---	---

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Análise de causa (ferramentas da qualidade) ○ Plano de ação: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Definição de ações ▪ Responsabilidade ▪ Prazos ▪ Acompanhamento e monitoramento de prazos e ações pertinentes. • Ações de melhoria <ul style="list-style-type: none"> ○ Potenciais não conformidades ○ Análise de causa (ferramentas da qualidade) ○ Plano de ação <ul style="list-style-type: none"> ▪ Definição de ações ▪ Responsabilidade ▪ Prazos ▪ Acompanhamento e monitoramento de prazos e ações pertinentes • Verificação da eficácia pela amostragem de coleta de novas evidências • Comunicação Final – Fechamento da auditoria • Educação Ambiental aplicada à Saúde e Segurança do Trabalho <ul style="list-style-type: none"> ○ Aspectos sociais, culturais e ambientais. ○ Evolução do trabalho na sociedade ○ Introdução ao meio ambiente: aspectos e impactos ambientais ○ 5Rs (Refletir, Recusar, Reduzir, Reutilizar e Reciclar) ○ Sustentabilidade ○ Responsabilidade socioambiental ○ Gestão de resíduos ○ ISO aplicadas à saúde, segurança e meio
--	--

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

	<p>ambiente do trabalho.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ética profissional <ul style="list-style-type: none"> ○ Virtudes profissionais: conceitos e valor <ul style="list-style-type: none"> ▪ Responsabilidade ▪ Iniciativa ▪ Honestidade ▪ Sigilo ▪ Prudência ▪ Perseverança ▪ Imparcialidade • Coordenação de equipe <ul style="list-style-type: none"> ○ Definição da organização do trabalho e dos níveis de autonomia ○ Gestão da Rotina ○ Tomada de decisão • Cultura e clima organizacional. • Desenvolvimento de equipes de trabalho <ul style="list-style-type: none"> ○ Motivação de pessoas ○ Capacitação ○ Avaliação de desempenho ○ Processos de comunicação • Administração de conflitos <ul style="list-style-type: none"> ○ Identificação ○ Expressão de emoções ○ Intervenção em conflitos • Relações de trabalho <ul style="list-style-type: none"> ○ Organograma ○ Relacionamentos internos ○ Relacionamento com representações externas
--	---

AMBIENTES PEDAGÓGICOS	
<ul style="list-style-type: none"> • Biblioteca • Laboratório de Informática • Sala de aula 	
REFERÊNCIAS DE APOIO	

MÓDULO: ESPECÍFICO III	
Unidade Curricular	Carga Horária
Monitoramento dos Programas e Documentos de Saúde e Segurança do Trabalho	70 horas
Objetivo Geral	
Desenvolver capacidades técnicas, sociais, organizativas e metodológicas necessárias para o acompanhamento de programas e monitoramento de documentos relacionados à Saúde e Segurança do Trabalho	
Função Associada	
F3: Realizar ações de assessoria e monitoramento dos processos de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho, de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional	
CONTEÚDO FORMATIVO	
Capacidades Básicas / Técnicas	Conhecimentos
Capacidades Técnicas <ul style="list-style-type: none"> • Monitorar a execução dos planos de ação gerados em função dos programas, auditorias e documentos • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis ao ambiente laboral • Correlacionar os itens exigidos na legislação, normas e notas técnicas, ao ambiente laboral • Cumprir normas e procedimentos de segurança estabelecidos pela empresa para avaliação de processo de trabalho e ou novo projeto, a fim de garantir a saúde e integridade física • Identificar na legislação e normas técnicas orientações sobre registro e guarda de documentos • Aplicar legislação, normas e notas técnicas 	<ul style="list-style-type: none"> • Legislação, Normas e Procedimentos de Saúde e Segurança do Trabalho • Gestão de documentos <ul style="list-style-type: none"> ○ Tipos de registros ○ Organização ○ Rastreabilidade ○ Requisitos legais • Gerenciamento dos Programas de Segurança exigidos pela legislação <ul style="list-style-type: none"> ○ PCMSO; PPRA; PCA; PPR; PPEOB; PGR; Dentre outros. • Gerenciamento da saúde do trabalhador <ul style="list-style-type: none"> ○ Programas Relacionados a saúde do

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

<p>referentes a acidentes e doenças ocupacionais</p> <ul style="list-style-type: none"> • Correlacionar as diretrizes de segurança do trabalho descritas nos procedimentos com as atividades desenvolvidas no ambiente laboral • Reconhecer legislação, normas e notas técnicas aplicáveis ao ambiente laboral. • Correlacionar os itens exigidos na legislação, normas e notas técnicas, ao ambiente laboral <p>Capacidades Socioemocionais</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizativas <ul style="list-style-type: none"> ○ Avaliar as oportunidades de crescimento e desenvolvimento profissional, considerando o próprio potencial, as mudanças no mercado de trabalho e as necessidades de investimento na própria formação ○ Demonstrar profissionalismo no exercício de suas responsabilidades e sintonia com as diretrizes institucionais estabelecidas ○ Situar o papel e a importância do seu trabalho no contexto da organização, considerando os impactos das suas atividades nos resultados dos produtos e serviços da empresa. 	<p>trabalhador</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Sistema Único de Saúde (Política Nacional de saúde do trabalhador) ○ Vigilância epidemiológica do trabalho: classificação internacional de doenças e listas de doenças relacionadas ao trabalho <ul style="list-style-type: none"> • Trabalho e profissionalismo <ul style="list-style-type: none"> ○ Administração do tempo ○ Autonomia e iniciativa ○ Inovação, flexibilidade e tecnologia. • Diretrizes empresariais <ul style="list-style-type: none"> ○ Missão ○ Visão ○ Valores ○ Política da Qualidade • Autoempreendedorismo: <ul style="list-style-type: none"> ○ Características empreendedoras ○ Atitudes empreendedoras ○ Autorresponsabilidade e empreendedorismo ○ A construção da missão pessoal ○ Valores do empreendedor: Persistência e Comprometimento ○ Persuasão e rede de contatos ○ Independência e autoconfiança ○ Cooperação como ferramenta de desenvolvimento • Visão Sistêmica <ul style="list-style-type: none"> ○ Conceito ○ Microcosmo e macrocosmo ○ Pensamento sistêmico
--	---

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

	<ul style="list-style-type: none"> • Estrutura organizacional <ul style="list-style-type: none"> ○ Formal e informal ○ Funções e responsabilidades ○ Organização das funções, informações e recursos ○ Sistema de Comunicação • Planejamento Estratégico <ul style="list-style-type: none"> ○ Conceitos; Relações com o mercado.
AMBIENTES PEDAGÓGICOS	
<ul style="list-style-type: none"> • Biblioteca • Laboratório de Informática • Sala de aula 	
REFERÊNCIAS DE APOIO	

MÓDULO: ESPECÍFICO III	
Unidade Curricular	Carga Horária
Trabalho de Conclusão de Curso	60 horas
Objetivo Geral	
Desenvolver as capacidades técnicas para implementação das ações planejadas no projeto, atendendo as demandas da indústria, de acordo com normas técnicas, ambientais e de saúde e segurança no trabalho.	
Função Associada	
<p>F1: Executar ações preventivistas em saúde, segurança e meio ambiente do trabalho de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional</p> <p>F2: Coordenar os programas e procedimentos de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional</p> <p>F3: Realizar ações de assessoria e monitoramento dos processos de saúde, segurança e meio ambiente do trabalho, de acordo com normas regulamentadoras, princípios de higiene ocupacional, responsabilidade social, sustentabilidade e promoção à saúde do trabalhador com ética profissional</p>	
CONTEÚDO FORMATIVO	
Capacidades Básicas / Técnicas	Conhecimentos
Capacidades Técnicas <ul style="list-style-type: none"> • Implementar as ações para criação do produto 	<ul style="list-style-type: none"> • Projeto de pesquisa:

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

<p>conforme planejamento do projeto;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analisar os resultados obtidos em cada etapa do processo de desenvolvimento do projeto; • Identificar os gargalos existentes na execução do projeto para otimização dos resultados; • Definir estratégias para mitigar os gargalos como forma de garantir as metas estabelecidas no projeto; • Empregar recursos de manipulação de dados em meios digitais para otimização da comunicação e controle das ações em tempo real; • Empregar técnicas de gerenciamento de projetos ágeis que permitam o alinhamento das ações ao escopo inicial com o menor impacto possível e no menor tempo; • Reconhecer procedimentos, padrões, normas técnicas e tecnologias requeridas para elaboração da documentação técnica pertinente ao projeto; • Identificar os recursos (máquinas/ equipamentos/ software, etc) necessários para o desenvolvimento do projeto. <p>Capacidades Socioemocionais</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apresentar postura ética. • Reconhecer o seu papel como gestor de equipes e processos de trabalho, considerando seus pares e os demais níveis hierárquicos. • Aplicar os princípios, normas e procedimentos de saúde, segurança e meio ambiente às atividades sob a sua responsabilidade. • Demonstrar profissionalismo no exercício de suas responsabilidades e sintonia com as diretrizes institucionais estabelecidas. • Avaliar as oportunidades de crescimento e desenvolvimento profissional, considerando o 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Métodos de pesquisa: ○ Levantamento bibliográfico ○ Visitas Técnicas ○ Entrevistas ○ Coleta de dados ○ Análise de dados ○ Documentação Técnica • Elaboração de documentação técnica do projeto de pesquisa • Técnicas de gerenciamento de projetos ágeis: <ul style="list-style-type: none"> ○ Scrum ○ Kanban ○ Outros • Ferramentas para acompanhamento de projetos <ul style="list-style-type: none"> ○ MS Project • Ferramentas para análise de problemas <ul style="list-style-type: none"> ○ BM Canvas ○ Ishikawa ○ Brainstorming ○ Outros • Prototipagem <ul style="list-style-type: none"> ○ Objetivo ○ Recursos (tipos e características) ○ Software CAD ○ Impressora 3D ○ Robótica ○ Outros
--	---

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

<p>próprio potencial, as mudanças no mercado de trabalho e as necessidades de investimento na própria formação.</p> <ul style="list-style-type: none"> Situar o papel e a importância do seu trabalho no contexto da organização, considerando os impactos das suas atividades nos resultados dos produtos e serviços da empresa. 	
--	--

AMBIENTES PEDAGÓGICOS

- Sala de aula;
- Laboratório de informática;
- Biblioteca.

REFERÊNCIAS DE APOIO

Apostila SENAI/SC. Matos, Katherine Helena Oliveira. Metodologia para elaboração de projetos LAKATOS, Eva Maria; MARCONI, Marina de Andrade. Metodologia científica. 3. ed. rev. São Paulo, SP: Atlas, 2000. 289 p.

ABNT. Associação Brasileira de Normas Técnicas. Norma 6023 Informação e Documentação – Referências – Elaboração. Rio de Janeiro, 2002.

ABNT. Associação Brasileira de Normas Técnicas. Norma 10520 Informação e documentação: citações em documentos – apresentação. Rio de Janeiro, 2002.

ABNT. Associação Brasileira de Normas Técnicas. Norma 14724 Informação e documentação – Trabalhos acadêmicos – Apresentação. Rio de Janeiro, 2011.

ABNT. Associação Brasileira de Normas Técnicas. Norma 6024 Informação e documentação: numeração progressiva das seções de um documento – Apresentação. Rio de Janeiro, 2012.

ABNT. Associação Brasileira de Normas Técnicas. Norma 6027 Informação e documentação – Sumário – Apresentação. Rio de Janeiro, 2012.

LAKATOS, E. M; MARCONI, M. A. Técnicas de Pesquisa. São Paulo: Atlas, 1999.

THIOLLENT, Michel. Metodologia da pesquisa - ação. São Paulo: Cortez, 2002. 108 p.

10. RECURSOS DIDÁTICOS PARA AULAS PRESENCIAIS

As atividades teóricas do curso exigem sala de aula que comporte todos os participantes. Os exercícios práticos deverão ser realizados com equipamentos adequados e ambiente seguro.

PADRONIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS E RECURSOS PARA CURSO			
RECURSOS PARA CURSO			
Item	Quant.	Unit.	Descrição
1	1	un	Quadro branco, confeccionado em MDF de 9mm e sobreposto por laminado em alumínio anodizado, cantos arredondados, 500x120cm
2	1	un	Pincel para quadro branco magnético, em material plástico, descartável,

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

			na cor preta, de qualidade igual ou superior a marca pilot.
3	1	un	Pincel para quadro branco magnético, em material plástico, descartável, na cor azul, de qualidade igual ou superior a marca pilot.
4	1	un	Pincel para quadro branco magnético, em material plástico, descartável, na cor vermelha, de qualidade igual ou superior a marca pilot.
5	1	un	Pincel para quadro branco magnético, em material plástico, descartável, na cor verde, de qualidade igual ou superior a marca pilot.
6	1	un	Apagador para quadro branco/magnético, base plástica na cor preto com compartimentos para dois pinceis
7	1	un	Projeto multimídia com brilho mínimo de 2000 lumens, contraste de 400:1, resolução nat. 800x600, 16 milhões de cores, conexão de entrada VGA, S-vídeo, RCA e HDMI, controle remoto, cabo de alimentação elétrica com tomada padrão brasileiro (norma ABNT NBR 14136).

11. PERFIL DO DOCENTE

O quadro de Instrutores para o Curso Técnico em Segurança do Trabalho deve ser composto, preferencialmente, por profissionais com conhecimentos teóricos e práticos condizentes com o conteúdo programático do referido curso.

11.1. Corpo Técnico Pedagógico

Com base no Regimento Escolar Comum das Unidades de Ensino do SENAI/ES, ao Grupo Técnico-Pedagógico cabe:

- I. Cumprir a Proposta Pedagógica;
- II. Planejar, desenvolver, controlar e avaliar as atividades pedagógicas da Unidade de Ensino;
- III. Promover a integração entre as atividades, que compõem o currículo, bem como o contínuo aperfeiçoamento dos processos de ensino e de aprendizagem;
- IV. Orientar e acompanhar as ações didático-pedagógicas dos instrutores;
- V. Assegurar o cumprimento das deliberações do Conselho de Classe.

11.2. Corpo de Instrutores

O corpo de instrutores é constituído por todos os profissionais devidamente qualificados e em exercício na Unidade de Ensino. São atribuições dos instrutores:

- I. Participar da elaboração do Plano de Trabalho;
- II. Executar atividades previstas na programação da Unidade de Ensino, responsabilizando-se pelo sucesso da aprendizagem dos alunos;
- III. Planejar e executar estudos contínuos de revisão e recuperação, de tal forma que sejam garantidas novas oportunidades de aprendizagem aos alunos no decorrer da unidade curricular e do curso;
- IV. Ministras os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional;
- V. Participar das reuniões de avaliação e/ou do Conselho de Classe e do Conselho Técnico; e,
- VI. Entregar os documentos exigidos pela Unidade de Ensino tais como: plano de ensino, plano de unidade curricular, diário de classe devidamente preenchido e outros estabelecidos nos procedimentos constantes no Sistema de Gestão da Qualidade.

12. CRITÉRIOS PARA APROVAÇÃO NO CURSO

a) Avaliação da Aprendizagem

A avaliação da aprendizagem do aluno incidirá sobre a aprendizagem ou aproveitamento e a assiduidade ou frequência.

Nos termos do Regimento Escolar Comum das Unidades de Ensino do SENAI/ ES, são objetivos da avaliação da aprendizagem:

- I. Acompanhar o desenvolvimento do aluno e de sua aprendizagem na aquisição de competências e habilidades necessárias à sua formação;
- II. Ser usada como dispositivo de planejamento e replanejamento da aprendizagem;
- III. Tornar uma aliada do instrutor na busca da melhoria do ensino;
- IV. Incentivar uma prática educativa menos voltada para a competição e mais direcionada para a participação da gestão do conhecimento;
- V. Orientar o aluno para tomada de consciência de suas conquistas, dificuldades e possibilidades para reorganização de seu investimento na tarefa educativa; e,
- VI. Predominar a avaliação qualitativa em detrimento da quantitativa.

A verificação do aproveitamento escolar é feita por meio de avaliação diagnóstica e formativa, e observará os seguintes critérios:

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

- I. Avaliação contínua e cumulativa do desempenho do aluno, inter-relacionada com o currículo, focalizando os diversos aspectos do desenvolvimento do aluno, com prevalência dos aspectos qualitativos sobre os quantitativos e dos resultados ao longo do período sobre os de eventuais provas finais;
- II. Utilização de diferentes instrumentos e estratégias elaboradas pelo instrutor sob a orientação da Direção Escolar, levando-se em consideração as características da área de conhecimento e das possibilidades de expressão do aluno;
- III. Reconhecimento da importância do domínio pelo aluno de determinadas habilidades e conhecimentos, que se constituem em condições para aprendizagens subsequentes; e,
- IV. Adoção da autoavaliação como recurso indispensável ao envolvimento do aluno no processo de ensino e aprendizagem, visando o desenvolvimento de cidadão autônomo, crítico e responsável.

Na Educação Profissional, o período letivo dependerá do Plano Pedagógico de Curso, caracterizando-se como etapa da avaliação da aprendizagem.

O educando é avaliado com as seguintes atividades, dentre outras:

- I. Atividades teóricas e práticas integradas, garantindo no mínimo duas avaliações por unidade curricular, salvo cursos de Iniciação Profissional e Aperfeiçoamento, garantindo-se o mínimo de uma avaliação.
- II. Atividades em grupos, seminários, pesquisas, relatórios de visitas, estudos de casos, fichas de observações, debates, experimentos em laboratórios, portfólios, provas objetivas, provas de respostas construídas, provas práticas etc., garantindo-se o mínimo de duas avaliações;
- III. Autoavaliação referente às competências intra e interpessoais.

Estas avaliações estarão estruturadas da seguinte maneira:

Momento à distância:

- I. Apresentação dos critérios de avaliação aos alunos
- II. Introdução contextualizada de cada atividade
- III. Descrição do desafio/atividade
- IV. Apresentação das atividades a serem desenvolvidas em grupo

Momento presencial:

- I. Apresentação dos critérios de avaliação aos alunos
- II. Apresentação das atividades realizadas a distância
- III. Destaque dos pontos-chaves para a resolução dos desafios/atividades por meio do tutor

IV. Fechamento dos desafios com os grupos, destacando os pontos positivos e aspectos a melhorar.

b) Critérios de Promoção, Reprovação e de Retenção

O aluno é considerado aprovado quando apresentar, ao término da unidade curricular/curso; as exigências da nota e frequências definidas no Plano de Pedagógico do Curso e serão lançados conforme o procedimento operacional.

- I. Frequência mínima igual ou superior a 75% do total de horas previstas para cada unidade curricular/curso;
- II. Aproveitamento, em termos de domínio de competências, tendo como padrão mínimo a nota final (NF), expressa em números inteiros, igual ou superior a 6,0 (seis), numa escala de 0 (zero) a 10,0 (dez), fração de meio; e,
- III. Cumprir integralmente o Estágio Supervisionado e/ou Projeto Integrador/Trabalhado de Conclusão de Curso, quando aplicável.

Observação - A frequência dos alunos nos momentos a distância deve considerar:

1º. Presença integral do aluno na carga horária da unidade curricular a distância, sendo que no momento presencial da Avaliação o controle será realizado conforme comparecimento dos estudantes, por meio de chamada no diário de classe.

2º. Independente da realização das atividades propostas, a frequência na modalidade a distância deve ser considerada integralmente.

3º. O atendimento individualizado do tutor online ao aluno fora do turno matriculado, não será computada a frequência relativa a carga horária presencial.

4º. Será considerada frequência na carga horária presencial no momento da Avaliação, conforme presença ou não do estudante.

5º. O estudante deverá atingir o percentual mínimo de 75% de frequência na carga horária presencial, visto que na carga horária a distância não se considera frequência do aluno.

É considerado reprovado, ao término de cada unidade curricular/curso, o aluno/aprendiz que não atingir as exigências de nota e/ou frequência estabelecidos.

Sendo a frequência obrigatória, a promoção está condicionada aos critérios de aproveitamento e assiduidade, com tratamento diferenciado dos casos especiais de alunos faltosos amparados por legislação específica e analisados em conselho de classe.

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

De acordo com o Decreto-Lei 1.044/69 - doenças infecto contagiosas; a Lei 6.202/75 - amparo à gestação; o Decreto - Lei 715/69 - relativo à prestação de serviço militar; a Lei 9.615/98 - participação de aluno em competições esportivas internacionais de cunho oficial representando o País; e a Lei 13.796/19 - para fixar, em virtude de escusa de consciência, prestações alternativas à aplicação de provas e à frequência a aulas realizadas em dia de guarda religiosa, as justificativas entregues pelos alunos amparadas por essas legislações serão analisadas pela Direção Escolar/Coordenação Pedagógica que fará o deferimento ou não para título de atividade domiciliar

Outros casos de faltas poderão ser analisados pela Direção Escolar, conforme documentação comprobatória apresentada pelo aluno/aprendiz.

Os documentos que justifiquem as faltas obtidas pelo aluno/aprendiz no decorrer do seu curso deverão ser apresentados a Unidade de Ensino em que o aluno/aprendiz estiver matriculado a fim de justificar suas ausências, pelo prazo de 5 (cinco) dias corridos da data da ocorrência.

O aluno do curso técnico de nível médio será considerado retido quando estiver reprovado em 04 (quatro) unidades curriculares, podendo dar andamento ao curso apenas quando cumprir a unidade curricular objeto da retenção. O aluno ficará retido quando as unidades curriculares forem pré-requisito para o módulo seguinte.

O aluno que estiver em situação de retenção e por ocasião da renovação de matrícula o seu curso tiver sofrido alteração curricular, fica sujeito, em seu retorno, à adaptação no currículo vigente.

Os alunos do curso técnico de nível médio provenientes de projetos especiais deverão observar as regras do projeto para a situação de retenção e reprovações.

c) Recuperação de Desempenhos Insatisfatórios

A recuperação consiste no processo de revisão de conteúdos significativos, não aprendidos pelo aluno com utilização de estratégias avaliativas diferenciadas.

A recuperação é realizada pelo instrutor, cabendo-lhe a responsabilidade e a competência de declarar se os estudos realizados pelo aluno mostraram-se suficientes para atingir, pelo menos, o desempenho mínimo esperado. Excepcionalmente, quando a medida recomendar, a recuperação será realizada por outro instrutor, conforme autorização prévia da Direção Escolar.

O processo de recuperação é exclusivo da aprendizagem dos conteúdos curriculares, não se aplica aos casos de frequência inferior à mínima exigida para promoção. A recuperação pode ser oferecida nas seguintes modalidades:

- I. Recuperação paralela ao processo educativo - considerada como uma intervenção, incidente sobre cada conteúdo ministrado, visando a superar imediatamente as

dificuldades do aluno detectadas no processo de aprendizagem. A recuperação paralela é oferecida, nas situações excepcionais, no horário adverso ao de estudo do aluno, além da oferecida no horário comum das aulas. As situações excepcionais não se aplicam ao aluno-aprendiz.

- II. Recuperação final - prevista no Calendário Escolar ou programação do curso conforme o Plano Pedagógico de Curso, oferecida ao aluno que, ao final do ano ou período letivo ou curso, não apresentar o mínimo do rendimento necessário para a aprovação.

O não comparecimento à avaliação agendada pela Unidade de Ensino na recuperação paralela ou final, não poderá ser remarcado. Não serão aceitas justificativas de faltas para a realização de provas substitutivas, salvo quando os casos forem os previstos no Art. 161 do Regimento Escolar Comum das Unidades de Ensino do SENAI/ES.

13. DO APROVEITAMENTO DE ESTUDOS E EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

As Unidades de Ensino, quando for o caso, farão o aproveitamento de estudos, realizados com êxito pelo aluno, que o tenha capacitado em determinadas Unidades Curriculares.

O aproveitamento de estudos somente será permitido para a modalidade Técnico de Nível Médio, exceto aluno-aprendiz matriculado no Programa de Aprendizagem Industrial Técnica de Nível Médio.

A experiência profissional a ser aproveitada será aquela adquirida no trabalho ou por outros meios informais, mediante avaliação do aluno ou reconhecidas em processos de certificação profissional.

A avaliação da aprendizagem utilizada para fins de validação e aproveitamento de saberes profissionais desenvolvidos em experiências de trabalho ou de estudos formais e não formais seguirão, simultaneamente ou não, as seguintes etapas:

- I. Complementação curricular e equivalência de estudos; e,
- II. Aproveitamento de Conhecimentos Anteriores.

14. INSTALAÇÕES, EQUIPAMENTOS, RECURSOS TECNOLÓGICOS E BIBLIOTECAS DAS UNIDADES DE ENSINO

14.1. CARACTERIZAÇÃO DO CENTRO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL EURICO DE AGUIAR SALLES

14.1.1. Infraestrutura

Salas - Planta Baixa Bloco Principal	Descrição (mobiliário)	Área m ²	Nº de alunos
Sala 01	35 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, 01 ar condicionado 36000 btu.	35,00 m ²	35
Sala 02	35 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, 01 ar condicionado 36000 btu.	35,00 m ²	35
Sala 03	35 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, 01 ar condicionado 36000 btu.	35,00 m ²	35
Sala 04	35 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, 01 ar condicionado 36000 btu.	39,60 m ²	35
Sala 05	35 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, 01 ar condicionado 36000 btu.	35,00 m ²	35
Sala 06	35 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, 01 ar condicionado 36000 btu.	35,00 m ²	35
Sala 07	35 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, 01 ar condicionado 36000 btu.	39,60 m ²	35
Sala 08	35 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, 01 ar condicionado 36000 btu.	41,16 m ²	35
Sala 09	35 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, 01 ar condicionado 36000 btu.	43,30 m ²	35
Sala 10	35 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, 01 ar condicionado 36000 btu.	45,00 m ²	35
Sala 11	35 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, 01 ar condicionado 36000 btu.	35,00 m ²	35
Sala 12	35 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, 01 ar condicionado 36000 btu.	39,60 m ²	35

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

13 - Biblioteca -	Biblioteca com 08 estantes com os livros, armários, 07 mesas com 04 carteiras, computadores, ar condicionado, lixeira	100,00m²	35
14 - Sala dos Instrutores	Sala com 06 computadores, 03 armários, 03 mesas grandes e 10 carteiras para estudo dos professores, ar condicionado, lixeira.	36,57m²	
15 - Sala da Direção Escolar	Sala com 01 computador, 01 armário, mesa , ar condicionado, lixeira.	4,74m²	
16 - Secretaria Escolar	Sala com 03 computadores, 03 armários, mesas , 01 ar condicionado 24000btu, lixeira.	36,57m²	
17 - Recepção	Sala com 03 computadores, 03 armários, mesas , 01 ar condicionado 24000btu, lixeira.	16,72m²	
18 - Sala da Direção da Unidade	Sala com 01 computador, 02 armários, mesas, ar condicionado, lixeira. (anexo sanitário)	24,00m²	
19 - Supervisão	Sala com 02 computadores, 02 armários, mesas , ar condicionado, lixeira.	13,43m²	
20 - Auditório	Auditório com 80 cadeiras, ar condicionado e sistema de som	146,58m²	150
21 – Sanitário Masculino	03 Sanitários e 02 lavatórios	17,00m²	
22 - Sanitário Feminino	03 Sanitários e 02 lavatórios	17,00m²	
23 - Sanitário Masculino	Sanitários e lavatórios	17,00m²	
24 - Sanitário Feminino	Sanitários e lavatórios	12,35m²	

Salas do SENAI

Salas - Planta Baixa Edificação Principal	Descrição (mobiliário)	Área m²	Nº de alunos
Sala 16	25 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, 01 ar condicionado 21000 btu.	32,33 m²	25
Sala 12	25 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor, 01 ar condicionado 30000 btu.	47,64 m²	25
Sala 11	25 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor	47,64 m²	25
08 - Biblioteca - NIT	Biblioteca com 06 estantes com os livros, armários, 05 mesas com 04 carteiras, 06 computadores, ar condicionado, lixeira	105,44m²	40
09 - Sala dos Instrutores	Sala com 03 computadores, 04 armários, 01 mesas grandes e 10 carteiras para estudo dos professores, ar condicionado, lixeira.	48,37m²	
10 - Sala da Direção Escolar	Sala com 06 computadores, 06 armários, mesas , ar condicionado, lixeira.	48,37m²	

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

12 - Núcleo de Design de Móveis	Sala com 03 computadores, 03 armários, mesas , ar condicionado, lixeira.	44,42m²	
13 - Sala da Gerência da Unidade	Sala com 02 computador, 03 armários, mesas de reuniao, ar condicionado, lixeira.	42,92m²	
14 - Coordenação Administrativa	Sala com 03 computadores, 03 armários, mesas, ar condicionado, lixeira.	30,70m²	
15 - Sala de Apoio	Sala com 01 computador, 12 carteiras, 02 armários, mesas , ar condicionado, lixeira.	21,97m²	
16 - Sanitário Masculino	Sanitários e lavatórios	21,40m²	
17 – Sanitário Feminino	Sanitários e lavatórios	16,75m²	
18 - Sanitário Masculino - PcD	Sanitários e lavatórios especiais	3,16m²	
19 - Sanitário Feminino - PcD	Sanitários e lavatórios especiais	3,16m²	
20 - Sanitário Masculino de Funcionários	Sanitários e lavatórios	10,88m²	
21 - Sanitário Feminino de Funcionárias	Sanitários e lavatórios	10,88m²	
22 - Sala de Atendimento ao Público	Sala com 03 computadores no balcão de atendimentos, 03 armários, mesas , ar condicionado, lixeira.	42,90m²	
Salas - Planta Baixa térreo e Pav. Superior	Descrição (mobiliário)	Área m²	Nº de alunos
Sala 01	45 cadeiras, lixeiras, quadro branco, mesa c/ cadeira professor, armário c/ duas portas, 01 ar condicionado 18000 btu.	70,59 m²	45
Sala 02	45 cadeiras, lixeiras, quadro branco, mesa c/ cadeira professor, armário c/ duas portas, 01 ar condicionado 18000 btu.	70,59 m²	45
Sala 03	45 cadeiras, lixeiras, quadro branco, mesa c/ cadeira professor, armário c/ duas portas, 01 ar condicionado 18000 btu.	70,59 m²	45
Sala 04	45 cadeiras, lixeiras, quadro branco, mesa c/ cadeira professor, armário c/ duas portas, 01 ar condicionado 18000 btu.	70,59 m²	45
Sala 05	45 cadeiras, lixeiras, quadro branco, mesa c/ cadeira professor, armário c/ duas portas, 01 ar condicionado 18000 btu.	70,59 m²	45
Sala 06	45 cadeiras, lixeiras, quadro branco, mesa c/ cadeira professor, armário c/ duas portas, 01 ar condicionado 18000 btu.	70,59 m²	45

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

Sala 07	45 cadeiras, lixeiras, quadro branco, mesa c/ cadeira professor, armário c/ duas portas, 01 ar condicionado 18000 btu.	70,59 m²	45
Sala 08	45 cadeiras, lixeiras, quadro branco, mesa c/ cadeira professor, armário c/ duas portas, 01 ar condicionado 18000 btu.	70,59 m²	45
09 - Sanitários Masculinos (Térreo)	Sanitários e lavatórios	19,25 m²	
10 - Sanitários Femininos (Térreo)	Sanitários e lavatórios	17,25 m²	
11 - Sanitários Masculinos - PcD (Térreo)	Sanitários e lavatórios especiais	3,36 m²	
12 - Sanitários Femininos - PcD (Térreo)	Sanitários e lavatórios especiais	3,36 m²	
13 - Sanitários Masculinos (superior)	Sanitários e lavatórios	17,27 m²	
14 - Sanitários Femininos (Superior)	Sanitários e lavatórios	17,25 m²	
15 - Sanitários Masculinos - PcD (superior)	Sanitários e lavatórios especiais	3,30 m²	
16 - Sanitários Femininos - PcD (superior)	Sanitários e lavatórios especiais	3,30 m²	

SALAS ESPECIAIS

Laboratórios	Área m²	Nº de alunos	Descrição (equipamentos)
Instalações elétricas predial e industrial	198,11m²	80	<p>20 Boxe de predial: com capacidade para 2 alunos cada; interruptores simples, paralelos, intermediários, duas seções, três seções, conjugado com tomada, campainha; tomadas 2 pinos de embutir, 2P + T de embutir; interruptor automático por presença; rele foto-elétrico; base para rele foto-elétrico; programador horário; lâmpadas mista, incandescente, fluorescente, vapor de mercúrio, vapor de sódio; receptáculo E-27 e E-40; chave reversora manual tripolar; campainhas (cigaras); simulador para caixa d'água superior e inferior.</p> <p>12 boxes de comandos elétricos: com capacidade para 2 alunos cada; contadores de potência e auxiliar; relé térmico; temporizadores eletrônicos e pneumáticos; sensores indutivos e capacitivos; ponte retificadora; relé falta de fase; controlador de temperatura; chave auxiliar fim de curso; termopar; auto transformador trifásico; motores trifásicos de indução, dahlander, rotor bobinado; painel simulador de defeito (siemens)..</p>
Eletrônica	43,78 m²	20	10 Bancadas com capacidade para 02 alunos cada, contendo Osciloscópio, gerador de função, fonte de

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

			tensão ajustável, estação de solda, multímetro de bancada, placa plotoboard, componentes eletrônicos diversos.
Eletrotécnica	43,78m ²	20	10 Bancadas com capacidade para 02 alunos cada, contendo Rack com resistores, capacitores, lâmpadas, interruptores, instrumentos de medidas elétricas.
Automação	56,17m ²	20	10 Bancadas com capacidade para 02 alunos cada contendo 10 micro-computadores; 09 rack clp da telemecanique, 6 CLP's ABB, 2 SIEMENS, 3 inversores WEG e 1 SIEMENS; 1 Soft-Start, 01 bancada com controle de velocidade de motores, 01 bancada com servo posicionamento, 01 bancada controle de nível.
Metalmecânica	540m ²	80	12 Torno mecânico horizontal com barramento 1000 mm; 01 Torno CNC, 03 Fresadora universal, 1 Plaina limadora; 2 Furadeira de coluna; 01 Retifica plana, 01 Retifica cilíndrica, 10 Bancadas com 02 morsa nº 5; 3 Esmerilhadora com pedestal; 1 Mesa de traçagem; 1 Serra fita horizontal; 1 Bigorna; 1 Prensa hidráulica, 06 bancada de alinhamento de eixos, 02 bancada de alinhamento de polias, 02 bancada de esteiras transportadoras, 01 bancada de tubulações hidráulicas, 04 bancada com redutores, 02 estrela de montagem da SKF.
Pneumática e hidráulica	47,64m ²	20	Mesa c/ cadeira para professor, 20 cadeiras para alunos, 1 computador, 1 armário c/ seis portas, quadro branco, 4 bancadas didáticas com capacidade para atender 2 alunos por bancada (válvulas 3/2 vias, 5/2 vias, cilindros simples e dupla ação, sensores, contadores, temporizadores, unidades de conservação, blocos de pressão, válvulas reguladoras de pressão, escape rápido, sequencial, reguladora de fluxo unidirecional).
Metrologia	47,64m ²	20	20 cadeiras, lixeiras, 02 armários com duas portas, 01 armário para guarda de material didático, 01 ar condicionado 18000 btu, 01 durômetro, 01 armário para guarda de instrumentos contendo: 10 paquímetro 150 mm. aprox. 0,05 mm.; 07 paquímetro 150 mm. aprox. 0,02 mm; 01 paquímetro 500 mm; 01 paquímetro com leitura digital; 01 paquímetro para medir profundidade; 03 micrometros 0 - 25; 06 micrometro 25 - 50; 03 micrometros 1 - 2"; 01 Micrometro 3" - 4"; 02 micrometro digital 0 - 25 mm; 01 micrometro para medir parede de tubo; 04 régua graduada 300 mm; 02 régua graduada 600 mm; 02 relógio comparador 0,001 pol; 02 relógio comparador 0,01 mm; 08 transferidor de grau simples; 01 goniômetro de precisão; 10 suporte para micrometro; 01 Jogo de calibrador de boca ajustável com 7 pçs; 01 nível de precisão 20 x 200 mm.
Soldagem	133,15m ²	20	5 maquinas de solda para eletrodo revestido (corrente continua e alternada); 7 maquinas de solda para eletrodo revestido e TIG; 7 maquinas de solda mig mag; 1 maquina de corte plasma; 1 Dobradeira de chapa cap. 1 metro; 1 Estufa para eletrodos; 1 Aparelho de oxicorte; 1 Esmerilhadora de pedestal 6"; 1 Esmerilhadora manual 7"; 2 Esmerilhadora manual 4 1/2"; 1 Bancada com morsa; 1 Jogo de chave combinada em mm. 6 a 32 mm; 2 Esquadro

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

			com exposto; 3 Trens de 3 metros; 6 Régua graduada 300 mm; 6 Paquímetro 150 mm; (aproximação 0,05 mm); 2 Arcos de serra manual 12"; 4 Alicates de pressão; 3 Alicates de pressão para lanterna; 6 Compasso para traçagem 300 mm; 5 Martelos de bola 100 gr; 1 Chave inglesa 10".
Informática 1	47,64m ²	20	<p>21 Microcomputadores do tipo Desktop, com processador Core 2 Duo 2,60GHz e 4GB de memória RAM, HD 250GB, vídeo, som e rede on-boards, CD-ROM, Monitor 15", Teclado, Mouse óptico e Estabilizador.</p> <p>Mobiliário apropriado, com um conjunto de 11 mesas, 1 armário e 21 cadeiras ergonômicas.</p> <p>01 data show.</p> <p>Estrutura de rede para conexão de computadores (cabos, switch, modem ADSL para acesso à internet banda larga; Sistema Operacional (Windows 7); Pacote Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Power Point e Access); Softwares CAD (Autodesk AutoCAD, CADD++ e Corel Draw).</p>
Informática 2	47,64m ²	20	<p>21 Microcomputadores do tipo Desktop, com processador Core 2 Duo 2,60GHz e 4GB de memória RAM, HD 250GB, vídeo, som e rede on-boards, CD-ROM, Monitor 15", Teclado, Mouse óptico e Estabilizador.</p> <p>Mobiliário apropriado, com um conjunto de 11 mesas, 1 armário e 21 cadeiras ergonômicas.</p> <p>01 data show.</p> <p>Estrutura de rede para conexão de computadores (cabos, switch, modem ADSL para acesso à internet banda larga; Sistema Operacional (Windows 7); Pacote Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Power Point e Access); Softwares CAD (Autodesk AutoCAD, CADD++ e Corel Draw).</p>
Mecânica de Automóveis	595,36m ²	60	02 veículos palio, 02 veículos classe A, 01 veículos Marea, 01 veículos S10, 05 módulos com motores vivos, componentes de suspensão, direção, arrefecimento, motores de combustão interna, painéis de ferramentas, bancadas, armários para ferramentas etc.
Marcenaria	530,44m ²	40	02 Painéis de ferramentas; 08 Bancada de montagem; 01 Serra circular; 01 tupa; 01 Compressor de ar; 01 Afiador; 01 Respingadeira; 01 Esmeril de bancada; 01 Esquadrejadeira; 01 Lixadeira de cinta, 01 serra fita; 01 Furadeira vertical; 01 Desempeno; 01 Desemgrossa; 01 Linha de pintura ultra violeta, 01 cabine de pintura líquida, 01 cabine de pintura eletrostática, 01 estufa de cura, 01 lixadeira banda larga, 01 centro de usinagem de madeira, 01 furadeira múltipla, 01 seccionadora,
Laboratório de Caldeiraria	94,27m ²	20	05 bancadas, 01 Bigorna; 01 Calandra; 01 dobradeira 02 Guilhotina; 01 Viradeira; 01 Serra Fita Horizontal; 03 Tesoura elétrica.
Costura	100,00m ²	20	22 máquinas retas, 04 Máquina Orveloc, 04

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

			Máquina Duas Agulhas Eletrônicas, 04 Máquina Interloc, 03 Máquina Colarete, 02 Máquina 4 Fios, 01 Caseadeira Eletrônica, 01 Botoneira Eletrônica, 02 Máquina de Braço 01 Máquina de Elástico
Modelagem	49,65 m ²	20	08 Bancadas para modelagem, 20 réguas retas, 20 curvas francesas, 20 réguas de modelagem, 20 fita métricas, 20 carretilhas de picotar, moldes diversos.
Risco e corte	49,65 m ²	20	01 mesa profissional de risco e corte, 02 máquinas de cortar de 6 polegadas, 02 máquinas de disco,

14.1.2. Biblioteca

O Centro de Educação Profissional Eurico de Aguiar Salles mantém em suas dependências uma Biblioteca Escolar (NIT – Núcleo de informação Tecnológica) que funciona como centro de estudos, pesquisa bibliográfica, leitura informativa e/ou recreativa, dando atendimento a alunos, professores e pessoal técnico administrativo da Escola.

O NIT ocupa uma área de 105,44m². Está equipada com mesas e cadeiras para leitura, estantes e um acervo de, aproximadamente, 1.700 (mil e setecentos) obras nas diversas áreas tecnológicas, disciplinas básicas, complementares e também interdisciplinares.

O NIT permanece aberto em todos os turnos de funcionamento da Escola.

14.2. CARACTERIZAÇÃO DO CENTRO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL JONES DOS SANTOS NEVES

14.2.1. Infraestrutura

Salas	Descrição	Área m ²
Hall Público	Hall de entrada para a Secretaria	25,79 m ²
Secretaria	Armários para arquivo, mesas, cadeiras, computadores, ar condicionado, impressoras e máquinas de fotocópia	42,19 m ²
Sala do gerente	01 mesa com computador ligado a internet, armários, sala com ar condicionado e sanitário;	21,00 m ²
Sanitário do gerente	01 sanitário, 01 lavatório, 01 chuveiro	3,70 m ²
Circulação (Corredor para Setor Administrativo)	Sofá, mesa de centro, bebedouro, extintor de incêndio, telefone público	41,54 m ²
Sanitário feminino (funcionários)	02 sanitários, 04 lavatórios, 01 chuveiro, 02 armários para pertences pessoais	20,36 m ²
Sanitário masculino (funcionários)	02 sanitários, 02 mictórios, 04 lavatórios, 01 chuveiro, 02 armários para pertences pessoais	24,36 m ²
Sala 29 (Sala de	20 cadeiras, lixeiras, quadro branco, mesa c/ cadeira professor, armário c/ duas portas, ar condicionado, lixeira	33,63 m ²

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

Treinamento)		
Depósito	Armários para arquivo de documentação e ar condicionado	7,75 m²
Sala de reunião	01 mesa grande com diversas cadeiras para realização de reuniões administrativas, pedagógicas e outras que se fizerem necessários, quadro branco, tela para projeção, ar condicionado	13,12 m²
Núcleo de STT	Sala com 04 mesas, 01 armário, 04 computadores ligados a Internet, ar condicionado e lixeira	26,47 m²
Coordenação Pedagógica	Sala com 04 mesas, 01 armário, 04 computadores ligados a Internet, ar condicionado e lixeira	13, 03 m²
Sala 09 (Sala de treinamento)	20 cadeiras, lixeiras, quadro branco, mesa c/ cadeira professor, armário c/ duas portas, ar condicionado, lixeira	26,56 m²
Depósito visual	Data show, tela de projeção, aparelhos de tevê e DVD, aparelhos de som e armários	6,45 m²
Sala dos professores	Sala com 01 mesa grande, cadeiras, 04 armários, 04 computadores ligados a Internet, ar condicionado e lixeira	24,39m2
Hall Alunos	Balcão, porta de vidro, quadro de avisos e Mural Informativo	28,00 m²
Portaria	Local destinado aos seguranças patrimoniais	4,50 m²
Laboratório de informática	21 bancadas, 21 computadores, 21 cadeiras, quadro branco, lixeira e ar condicionado	44,88 m²
Laboratório de Informática	21 bancadas, 21 computadores, 21 cadeiras, quadro branco, lixeira e ar condicionado	44,70 m²
Sala 02 (Sala de Aula)	30 cadeiras, lixeiras, quadro branco, mesa c/ cadeira professor, armário c/ duas portas, ar condicionado, lixeira	44,70 m²
Sala 01 (Sala de Aula)	30 cadeiras, lixeiras, quadro branco, mesa c/ cadeira professor, armário c/ duas portas, ar condicionado, lixeira	53,82 m²
Biblioteca	Funciona em horário integral, 09mesas com 04 cadeiras cada para estudos dos alunos, 05 gabinetes de estudo, 04 computadores ligados a internet, uma pequena sala de videoteca, ambiente refrigerado.	119,17 m²
Área coberta multiuso	Área de circulação de alunos	116,73 m²
Sala 10 (Sala de Aula)	35 cadeiras, lixeiras, quadro branco, mesa c/ cadeira professor, armário c/ duas portas, 2 ventiladores , lixeira	50,56 m²
Sala 11 (Sala de Aula)	27 cadeiras, lixeiras, quadro branco, mesa c/ cadeira professor, armário c/ duas portas, 2 ventiladores , lixeira	33,33 m²
Sala 12 (Sala de Aula)	27cadeiras, lixeiras, quadro branco, mesa c/ cadeira professor, armário c/ duas portas, 2 ventiladores , lixeira	33,33 m²
Sala 13 (Sala de Aula)	27 cadeiras, lixeiras, quadro branco, mesa c/ cadeira professor, armário c/ duas portas, 2 ventiladores , lixeira	33,52 m²
Sala 14 (Sala de Aula)	27 cadeiras, lixeiras, quadro branco, mesa c/ cadeira professor, armário c/ duas portas, 2 ventiladores , lixeira	33,74 m²
Sala 15 (Sala de Aula)	27 cadeiras, lixeiras, quadro branco, mesa c/ cadeira professor, armário c/ duas portas, 2 ventiladores , lixeira	33,44 m²
Auditório	05 cadeiras giratórias, 132 poltronas fixas, sistema de som e ar condicionado	117,55m2
Circulação	Corredor do pavilhão de alunos	43,20 m²
Área coberta	Área para circulação de alunos	105,00 m²
Área coberta	Pátio de entrada dos alunos para o Laboratório de Eletricidade e PLC	55,41 m²

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

Sala 16 (Sala de Aula)	27 cadeiras, lixeiras, quadro branco, mesa c/ cadeira professor, armário c/ duas portas, 2 ventiladores , lixeira	37,40 m²
Sala 03 (Sala de Aula)	20 cadeiras, lixeiras, quadro branco, mesa c/ cadeira professor, armário c/ duas portas, 2 ventiladores , lixeira	29,30 m²
Laboratório de PLC	01 Bancada Didática Modular PLC Comunicação em rede Ethernet; 08 Bancadas Didática Modular PLC; 01 Simulador de Caixa D'Água; 01 Bancada de Automação com Servo acionamento; 01 Bancada com Simulador de Controle de Velocidade de Motores CA; 01 Bancada de Nível e Temperatura; 09 microcomputadores; 09 mesas para as bancadas de PLC.	37,25m²
Laboratório de instrumentação (Eletrônica)	Setor de Elétrica Predial: 07 Boxs para montagens de instalações prediais para 14 alunos; 04 bancadas ; 12 carrinhos bandeja para ferramentas; Armários para diversas ferramentas. Setor de Elétrica Industrial: 13 Paineis elétricos; 08 painéis de bornes; Armários com diversas ferramentas, diversos motores elétricos;	265,50m²
Oficina de Refrigeração	02 ar condicionado tipo janela; 01 ar tipo splinter; 05 bancadas de montagens de refrigeração; 03 kits de refrigeração (compressor, evaporador e condensador); Armário com diversas ferramentas (Bomba de vácuo, balança eletrônica)	56,72m²
CEQUAL	Laboratório de uso exclusivo para certificação Abraman	37,65 m²
Área coberta	Espaço para recreação dos alunos	49,35 m²
Cantina	Freezer, pia e armários	12,60 m²
Depósito	Depósito para material descartável na cantina	6,75 m²
Sanitário masculino (Alunos)	05 sanitários, 04 mictórios, 03 lavatórios e espelho	22,09 m²
Sanitário feminino (Alunos)	05 sanitários, 03 lavatórios e espelho	17,78 m²
Circulação externa coberta	Corredor para circulação de alunos – 03 bebedouros	78,00 m²
Depósito (Arquivo morto)	Prateleiras e pastas de arquivamento da documentação de alunos	21,12 m²
Depósito (Almoxarifado)	Depósito para material de consumo das tarefas práticas – Prateleiras, armários, 02 computadores com internet	35,91 m²
Vestiário de instrutores	02 sanitários, 02 mictórios, 02 chuveiros, armários, espelho, 01 lavatório	18,75 m²
Lavatórios	06 lavatórios e espelhos	19,30 m²
Copa	Espaço para instrutores com mesa, poltronas, aparelho de tevê e ar condicionado	29,53 m²
Cozinha	Pia, geladeira, fogão, estufa e armários	22,59 m²
Sala 05 (Sala de Aula)	25 cadeiras, lixeiras, quadro branco, mesa c/ cadeira professor, armário c/ duas portas, 2 ventiladores , lixeira	31,20 m²
Sala 06 (Sala de Aula)	25 cadeiras, lixeiras, quadro branco, mesa c/ cadeira professor, armário c/ duas portas, 2 ventiladores , lixeira	30,78 m²
Sala 07 (Sala de Aula)	27 cadeiras, lixeiras, quadro branco, mesa c/ cadeira professor, armário c/ duas portas, 2 ventiladores , lixeira	35,10 m²
Sala 08 (Sala de Aula)	27 cadeiras, lixeiras, quadro branco, mesa c/ cadeira professor, armário c/ duas portas, 2 ventiladores , lixeira	35,52 m²

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

Laboratório - Oficina Geral	<p>Setor de Soldagem e corte: 24 Máquinas Inversoras TIG e Eletrodo Revestido; 27 Máquinas de solda MIG e MAG-; 01 Máquina de corte plasma; 01 Esmeril; 01 Estufa ; 02 Conjunto Oxi - Corte; 01 Tartaruga (equipamento de corte automático).</p> <p>Setor de Mecânica de Manutenção: 06 Kits para alinhamento(motor e bomba); 04 Bancadas com quatro morsas; 02 tornos mecânico exclusivos para tarefas de manutenção; 01 Esteira transportadora com redutor e variador de velocidade; 02 Furadeiras de bancada; 03 Armários de ferramentas; 01 Painei de ferramentas; 01Esmeril; 01Cilindro hidráulico; 01 Plaina fresadora; 01 Prensa hidráulica; 01Talha transportadora; 01 Prensa excêntrica, Diversas válvulas e redutores para aplicação em tarefas de Montagem e desmontagens; 01 conjunto de tubulação.</p> <p>Setor de Tornearia: 15 Tornos mecânicos horizontais; 04 Esmeris-04, 01 armário de ferramentas</p> <p>Setor de Retífica: 01 Retífica cilíndrica; 01 Retífica ferramenteira; armários com diversas ferramentas;</p> <p>Setor de Ajustagem de Mecânica: 04 Esmeris; 10 Bancadas com morsa; 02 Paquímetros de mesa (Traçador de Altura); 03 Furadeiras de bancada; 06 Plainas limadora; 03 Armários de ferramentas; 01 Quadro de ferramentas; 03 Furadeiras fresador; 03 Serras-fita verticais</p> <p>Setor de Fresagem Mecânica: 06 Frezadoras universais; 02 Retíficas planas; 02 Armário de ferramentas; 01 Quadro de ferramentas, 01 Bancada com morsa;</p> <p>Setor da Caldeiraria: 01 Bigorna; 02 Calandras; 01 Guilhotina; 01 Prensa Viradeira; 01 Serra Fita Horizontal; 01 Tesoura de Bancada.</p> <p>Setor Laboratório de Metrologia: 05 Calibradores Passa não Passa; 05 Calibradores Tipo Tampão; 01Durometro; 10 Micrometros 0-25 mm; 05 Micrometros 25-50 mm; 02 Micrometros 50-75 mm; 01 Micrometro Digital 0-25 mm ; 02 Micrometros Interno 10-12 mm; 01 Micrometro Interno 95-100 mm; 01 Nível de Precisão; 03 Paquímetros de Profundidade; 01 Paquímetro Digital 150 mm; 20 Paquímetros Universal 150 mm; 01 Súbito - 200 a 250 mm; 01 Traçador de Altura 1; 10 Transferidores de Grau.</p> <p>Setor de Pneumática: sala com 20 cadeiras e mesas e 02 bancadas de automação Pneumática.</p>	1.142,19 m²
Garagem Descarga de mercadoria	Local destinado a descarga de mercadoria	85,00 m²

Laboratórios	Descrição	Metragem
Laboratório de Informática	20 mesas com suas respectivas cadeiras; 20 computadores ligados à internet e em rede; 01 quadro, ar condicionado	44,88m2
Laboratório de Informática	20 mesas com suas respectivas cadeiras; 20 computadores ligados à internet e em rede; 01 quadro, ar condicionado	44,70m2
Laboratório de Refrigeração	02 ar condicionado tipo janela; 01 ar tipo splinter; 05 bancadas de montagens de refrigeração; 03 kits de refrigeração(compressor, evaporador e condensador); Armário com diversas ferramentas (Bomba de vácuo,	56,72m2

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

	balança eletrônica)	
Laboratório de Instrumentação (Eletricidade)	<p>Setor de Elétrica Predial: 07 Boxs para montagens de instalações prediais para 14 alunos; 04 bancadas; 12 carrinhos bandeja para ferramentas; Armários para diversas ferramentas.</p> <p>Setor de Elétrica Industrial: 13 Paineis elétricos; 08 painéis de bornes; Armários com diversas ferramentas, diversos motores elétricos;</p>	265,50m²
Laboratório de PLC	<p>01 Bancada Didática Modular PLC Comunicação em rede Ethernet; 08 Bancadas Didática Modular PLC; 01 Simulador de Caixa D'Água; 01 Bancada de Automação com Servo acionamento; 01 Bancada com Simulador de Controle de Velocidade de Motores CA; 01 Bancada de Nível e Temperatura; 09 microcomputadores; 09 mesas para as bancadas de PLC.</p>	37,25m²
Laboratório Oficina Geral	<p>Setor de Soldagem e corte: 28 Máquinas retificadoras TIG e Eletrodo Revestido; 07 Máquinas de solda MIG e MAG-; 01 Máquina de corte plasma; 01 Esmeril; 01 Estufa-01; 02 Conjunto Oxi - Corte; 01 Pantógrafo; 01 Tartaruga (equipamento de corte automático).</p> <p>Setor de Mecânica de Manutenção : 06 Kits para alinhamento(motor e bomba); 04 Bancadas com quatro morsas; 02 tornos mecânico exclusivos para tarefas de manutenção; 01 Esteira transportadora com redutor e variador de velocidade; 02 Furadeiras de bancada; 03 Armários de ferramentas; 01 Pannel de ferramentas; 01Esmeril; 01Cilindro hidráulico; 01 Plaina fresadora; 01 Prensa hidráulica; 01Talha transportadora; 01 Prensa excêntrica, Diversas válvulas e redutores para aplicação em tarefas de Montagem e desmontagens; 01 conjunto de tubulação.</p> <p>Setor de Tornearia : 15 Tornos mecânicos horizontais; 04 Esmeris-04, 01 armário de ferramentas</p> <p>Setor de Retífica: 01 Retífica cilíndrica; 01 Retífica ferramenteira; armários com diversas ferramentas;</p> <p>Setor de Ajustagem de Mecânica : 04 Esmeris; 10 Bancadas com morsa; 02 Paquímetros de mesa(Traçador de Altura); 03 Furadeiras de bancada; 06 Plainas limadora; 03 Armários de ferramentas; 01 Quadro de ferramentas; 03 Furadeiras fresador; 03 Serras-fita verticais</p> <p>Setor de Fresagem Mecânica :06 Frezadoras universais; 02 Retíficas planas; 02 Armário de ferramentas; 01 Quadro de ferramentas, 01 Bancada com morsa;</p> <p>Setor da Caldeiraria: 01 Bigorna; 02 Calandras; 01 Guilhotina; 01 Prensa Viradeira; 01 Serra Fita Horizontal; 01 Tesoura de Bancada.</p>	1.142,19 m²

14.2.2. Biblioteca

O Centro de Educação Profissional Jones dos Santos Neves mantém em suas dependências uma Biblioteca Escolar (NIT) que funciona como centro de estudos, pesquisa bibliográfica, leitura informativa e/ou recreativa, dando atendimento a alunos, professores e pessoal técnico administrativo da Escola.

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

O NIT ocupa uma área de 119 m². Está equipada com mesas e cadeiras para leitura, estantes e um acervo de, aproximadamente, 1.700 (mil e setecentos) obras nas diversas áreas tecnológicas, componentes básicos, complementares e também interdisciplinares.

O NIT permanece aberto em todos os turnos de funcionamento da Escola.

14.3. CARACTERIZAÇÃO DO CENTRO DE EDUCAÇÃO E TECNOLOGIA ARIVALDO FONTES

14.3.1. Infraestrutura

Ambientes	Descrição (mobiliário)	Área m²
Sala do gerente da escola	Mesa, cadeira, computador, armário, ar condicionado e lixeira	11,69m ²
Setor Administrativo	04 Mesas, 04 cadeiras, 04 computadores, 03 armários, ar condicionado e lixeira	36,29m ²
Recepção	04 Mesas, 04 cadeiras, 04 computadores, 03 armários, ar condicionado e lixeira	42,06m ²
Secretaria	03 Mesas, 03 cadeiras, 04 computadores, 03 armários, ar condicionado e lixeira	27,45m ²
Setor Pedagógico	04 Mesas, 04 cadeiras, 04 computadores, 03 armários, ar condicionado e lixeira	53,47m ²
Sanitário Masculino	02 sanitários e 02 lavatórios	6,89m ²
Sanitário Feminino	02 sanitários e 02 lavatórios	6,93m ²
Sanitário Masculino	02 sanitários, 02 mictórios, 01 lavatório	8,29m ²
Sanitário Feminino	03 sanitários, 02 lavatórios	

Ambientes	Área m²	Capacidade	Descrição
Auditório	113,18m ²	80	Auditório com 80 poltronas, com sistema de ar condicionado, sistema de som e video.
Laboratório de Informática 01	62, 79 m ²	20	Principais equipamentos: 20 Microcomputadores K6-2 450 MHz; 01 Rede para computadores; 01 DataShow
Laboratório de Informática 02	62, 79 m ²	20	Principais equipamentos: 20 Microcomputadores K6-2 450 MHz; 01 Rede para computadores; 01 DataShow
Laboratório de Informática 03	62, 79 m ²	20	Principais equipamentos: 20 Microcomputadores K6-2 450 MHz; 01 Rede para computadores; 01 DataShow
Laboratório de Informática 04	62, 79 m ²	20	Principais equipamentos: 20 Microcomputadores K6-2 450 MHz; 01 Rede para computadores; 01 DataShow

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

Laboratório de Informática (CISCO)	62, 79 m²	20	Principais equipamentos: 20 Microcomputadores K6-2 450 MHz; 01 Rede para computadores;
Laboratório de Informática 05	58, 79 m²	20	Principais equipamentos: 20 Microcomputadores K6-2 450 MHz; 01 Rede para computadores;
Laboratório de Informática 06	62, 79 m²	20	Principais equipamentos: 06 Microcomputadores K6-2 450 MHz; 01 Rede para computadores;
Laboratório de Informática 07	62, 79 m²	20	Principais equipamentos: 20 Microcomputadores K6-2 450 MHz; 01 Rede para computadores;
Auditório	113,18m²	80	Auditório com 80 poltronas, com sistema de ar condicionado, sistema de som e video.

Ambiente	Capacidade	Descrição (mobiliário)	Espaço Físico (Área)
Sala 1 D	40	40 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	50,55m²
Sala 2 D	40	40 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	50,55m²
Sala 3 D	40	40 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	50,55m²
Sala 4 D (Sala de Metrologia)	40	40 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	50,55m²
Sala 5 D	40	40 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	50,55m²
Sala 6 D	40	40 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	50,55m²
Sala 7 D	40	40 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	50,55m²
Sala 8 D	40	40 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	50,55m²
Sala 9 D (Sala de Elet. Veicular)	40	40 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	50,55m²
Sala 10 D	20	20 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	50,55m²

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

Sala 11 D (Lab.de Manutenção II)	20	Quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira , (Equipamentos de Manutenção)	35,00m²
Sala 12 D	20	20 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	35,00m²
Sala 2B	40	40 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	78,00m²
Sala 3B	20	40 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	78,00m²
Sala 4B	40	40 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	78,00m²
Sala 5B	40	40 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	78,00m²
Sala do Lab. de Eletricidade I I (7B)	20	20 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	35,00m²
Sala do Lab. de Eletricidade I I (8B)	20	20 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	35,00m²
Sala do Lab. De Mec. Manut. Ind. (6B)	20	20 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	35,00m²
Sala 1C	25	20 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	40,00m²
Sala 2C	25	20 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	40,00m²
Sala 3C	25	20 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	40,00m²
Sala 4C	25	20 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	40,00m²
Sala 1-A (Sala de Desenho)	20	20 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	49,00m²
Sala 2-A (Sala de	20	20 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas	49,00m²

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

Desenho)		portas, ar condicionado , lixeira	
Sala 1E	40	40 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	60,85m²
Sala 2E	40	40 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	60,85m²
Sala 3E	40	40 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	60,85m²
Sala 4E	40	40 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	46,91m²
Sala 5E	40	40 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	70,20m²
Sala 6E (Laboratório de Informática)	20	20 cadeiras, lixeiras,quadro branco,mesa c/ cadeira professor,armário c/ duas portas, ar condicionado , lixeira	37,00m²

Laboratórios	Capacidade (Pessoas)	Espaço Físico (Área)
Usinagem	40	270,00m²
Mecânica de Automóveis	40	303,30m²
Eleticidade Veicular	20	46,65m²
Tecnologia do Gás	20	202,50m²
Rolamentos	12	29,10m²
Soldagem	24	268,80m²
Eleticidade Industrial (I e II)	40	318,20m²
Mecânico de Manutenção	20	180,00m²
Planta Piloto	20	98,70m²
Balança	20	60,00m²
Analísadores	20	70,50m²
Eleticidade Geral	20	67,80m²
Eletrônica Aplicada I	20	48,02m²
Hidráulica e Pneumática	20	52,01m²
Instrumentação e Mecatrônica	20	72,10m²
Laboratório de Informática A	20	82,70m²

SENAI – SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO ESPÍRITO SANTO
TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

Laboratório de Informática B	20	82,70m ²
Lab. Informática Cisco	20	64,80m ²
Laboratório de Informática D	20	61,00m ²
Laboratório de Mont. Manut. Micro	20	61,00m ²
Laboratório de Informática E	20	61,00m ²
PLC	20	64,80m ²
Eletroválvulas	20	48,02m ²
Instrumentação I	20	67,00m ²
Instrumentação II	20	67,00m ²
Inspetor de Instrumentação (Cequal)		48,90m ²
Inspetor de Elétrica (Cequal)		47,60m ²
Lubrificação (Cequal)		100,00m ²
Inspetor Mecânico de Manutenção (Cequal)		112,70m ²
Mecânico de Manutenção Nível I (Cequal)		100,00m ²
Instrumentação Nível I (Cequal)		100,00m ²
Eletricista Nível I (Cequal)		50,00m ²

14.3.2. Biblioteca

O Centro de Educação e Tecnologia Arivaldo Fontes mantém em suas dependências uma Biblioteca Escolar que funciona como centro de estudos, pesquisa bibliográfica, leitura informativa e/ou recreativa, dando atendimento a alunos, professores e pessoal técnico administrativo da Escola.

A Biblioteca Escolar ocupa uma área de 125m². Está equipada com mesas e cadeiras para leitura, estantes e um acervo de, aproximadamente, 13.127 (treze mil, cento e vinte e sete) obras nas diversas áreas tecnológicas, disciplinas básicas, complementares e também interdisciplinares. Na área de Gestão diversos títulos específicos, entre livros, apostilas, fitas de vídeo, CDs e DVDs e também assinaturas de periódicos especializados na área.

A Biblioteca tem capacidade para 45 alunos e, além dos livros, dispõe de 172 vídeos educacionais, 40 CDs educativos, 291 volumes de Normas Técnicas, 394 Monografias Institucionais, 10 Catálogos/Manuais e assinatura dos seguintes periódicos InfoExame, Saber Eletrônica, Eletricidade Moderna, Suma, Veja e A Gazeta.

15. INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA DE SUPORTE EM ATENDIMENTO REMOTO AOS ESTUDANTES E INSTRUTORES

O suporte técnico e o atendimento aos alunos será realizado através de e-mail, telefone, fax e as ferramentas do Ambiente Virtual de Aprendizagem:

- Chat
- Mural de recados
- Fórum
- Mensagens.

16. DIPLOMAS

Considerando o aproveitamento de estudos e/ou competências, a apresentação do certificado de conclusão do Ensino Médio, a conclusão com êxito o conjunto de unidades curriculares do curso, com aproveitamento mínimo de 60% em cada unidade curricular e frequência igual ou superior a 75% da carga horária também em cada unidade curricular será conferido o Diploma de Técnico em Segurança do Trabalho.

O Diploma será registrado pela unidade de ensino emitente e constará o número do cadastro em sistema de informação vigente para fins de validade nacional.

17. TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC

O Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) basear-se-á no Procedimento Operacional 005.

Tem valor como TCC:

1. Projeto-Técnico;
2. Artigo Científico;
3. Projeto Integrador;
4. Grand Prix;
5. Relatório das atividades desenvolvidas para a Olimpíada do Conhecimento; e/ou,
6. Artigo Técnico do INOVA.

18. REFERÊNCIAS

BRASIL. Conselho Nacional de Educação. Câmara de Educação Básica. **Parecer CNE/CEB n. 16, de 5 de outubro de 1999**. Diretrizes curriculares nacionais para a educação profissional de nível técnico.

BRASIL. **Decreto 5.154 de 23 de julho de 2004**, alterado pelo decreto 8.268 de 16 de junho de 2014. Regulamenta o § 2º do art. 36 e os arts. 39 a 41 da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, que estabelece as diretrizes e bases da educação nacional, e dá outras providências. BRASIL **Lei n. 9.394, de 20 de dezembro de 1996**. Estabelece as diretrizes e bases da educação nacional.

Decreto nº 9.057/2017: Caracteriza a educação a distância como modalidade educacional

_____. **Lei n. 11.741, de 16 de julho de 2008**. Altera dispositivos da Lei n. 9.394, de 20 de dezembro de 1996, que estabelece as diretrizes e bases da educação nacional, para redimensionar, institucionalizar e integrar as ações da educação profissional técnica de nível médio, da educação de jovens e adultos e da educação profissional e tecnológica.

_____. **Resolução CNE/CP n. 3, de 18 de dezembro de 2002**. Institui as Diretrizes Curriculares Nacionais Gerais para a organização e o funcionamento dos cursos superiores de tecnologia.

_____. **Resolução CNE/CEB n. 3, de 9 de julho de 2008**. Dispõe sobre a instituição e implantação do Catálogo Nacional de Cursos Técnicos de Nível Médio. Brasília, 2008.

_____. **Resolução CNE/CEB n. 4 de 6 de junho de 2012**. Dispõe sobre alteração na Resolução CEB n. 3/2008, definindo a nova versão do Catálogo Nacional de Cursos Técnicos de Nível Médio. Brasília, 2012.

_____. **Resolução CNE/CEB n. 6, de 20 de setembro de 2012**. Define Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Profissional Técnica de Nível Médio.

BRASIL. Ministério da Educação. **Catálogo Nacional de Cursos Técnicos**. Brasília, 2014.

_____. **Portaria n. 984, de 27 de julho de 2012**. Dispõe sobre a integração dos Serviços Nacionais de Aprendizagem ao Sistema Federal de Ensino, no que tange aos cursos técnicos de nível médio.

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL - Departamento Nacional. **Itinerário nacional de educação profissional**. Brasília: SENAI/DN, 2013. ISBN 978-85-7519-641-0.

Portaria nº 617/2020: Dispõe sobre as aulas nos cursos de educação profissional técnica de nível médio nas instituições do sistema federal de ensino, enquanto durar a situação da pandemia do novo Coronavírus - COVID-19.

19. EQUIPE TÉCNICA RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO E VALIDAÇÃO DO PLANO DE CURSO

PARTICIPANTES		
N.º	NOME	FUNÇÃO
01	Erick Thadeu Gonçalves Miranda	Especialista Técnico Gerência de Tecnologias Educacionais