

SÍNTESE DO PLANO DE CURSO

TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO - 1000H

1. Identificação do curso

Habilitação Profissional:	Técnico em Administração
Eixo Tecnológico:	Gestão e Negócios
Área	Gestão
Segmento de Área:	Administração
Nível de Educação Profissional:	Técnica de Nível Médio
Estratégia:	A distância (EaD)
Distribuição da Carga Horária:	800h EaD e 200h presenciais
Resolução de Liberação	Nº 007/2023
Nível de Qualificação:	3

2. Competência Geral

Executar atividades administrativas e coordenar equipes em atividades correlatas, no nível operacional, dos setores de produção e serviços, utilizando-se de técnicas e tecnologias apropriadas e de padrões éticos, legais, de qualidade, e segurança, com responsabilidade social e ambiental

3. Requisitos de acesso

O aluno deve estar cursando o ensino médio, a Educação de Jovens e Adultos correspondente ao Ensino Médio ou egressos destes, independentemente da idade.

A forma de acesso acontece por meio de Edital do Processo de Matrícula para Cursos Técnicos do SENAI PR.

O aluno e/ou seu responsável legal, ao efetuar a matrícula, aceitará e sujeitar-se-á às disposições do Regimento Escolar, Regulamento Interno dos cursos técnicos presenciais com até 20% da carga horária total a distância, do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais, como também aos costumes, normas e orientações vigentes na unidade

4. Itinerário do Curso:

No Curso **Técnico em Administração**, o itinerário formativo está estruturado em três módulos, num total de **1000 horas**, não havendo saídas intermediárias para o mercado de trabalho

4.1- Organização Curricular:

BÁSICO	
Unidade Curricular	Carga Horária
Comunicação Empresarial	300 horas
Fundamentos de Administração	
Fundamentos do Direito Empresarial	
Informática Aplicada	

ESPECIFICO I	
Unidade Curricular	Carga Horária
Administração Mercadológica e Processos Comerciais	400 horas
Contabilidade Comercial	
Gestão Ambiental e da Qualidade	
Gestão da Produção e de Custos	
Processos de Recursos Humanos	
Rotinas de Pessoa	

ESPECIFICO II	
Unidade Curricular	Carga Horária
Coordenação de Equipes	300 horas
Desenvolvimento de Projeto	
Prática Profissional Simulada	

5. Regime de Funcionamento do Curso

Regime de matrícula: **Unidades Curriculares Contratadas no Módulo**

Opções de oferta:

- Opções de oferta dos momentos presenciais: semanais em períodos de 4 horas ou sábados alternados em período integral **Período de integralização**: O tempo máximo de integralização é de cinco anos.

Modalidade: A distância, 80% da carga horária a distância e 20% presencial.

Ambiente Virtual de Aprendizagem – **AVA: Moodle**

6. Critérios e Procedimentos de Avaliação

A avaliação do aproveitamento do aluno durante o período letivo será feita de maneira

contínua, cumulativa e abrangente, preponderando os aspectos qualitativos sobre os quantitativos.

Por aspectos qualitativos entenda-se o nível de habilidade do educando, comportamento, assiduidade, grau de aperfeiçoamento e significatividade das atividades desenvolvidas, organização de ideias e a expressão pessoal.

O rendimento escolar será avaliado pelo aproveitamento do aluno, nas atividades desenvolvidas no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) e nos momentos presenciais, envolvendo os aspectos cognitivos, afetivos e psicomotor, por meio de instrumentos de avaliação variados, tais como:

- acompanhamento sistematizado pelos tutores presencial e a distância;
 - trabalhos de pesquisa individual ou em grupo;
 - entrevistas e arguições;
 - resolução de exercícios;
 - execução de experimentos ou projetos;
 - trabalhos práticos;
 - relatórios referentes aos trabalhos;
 - outros instrumentos que a experiência pedagógica indicar
-